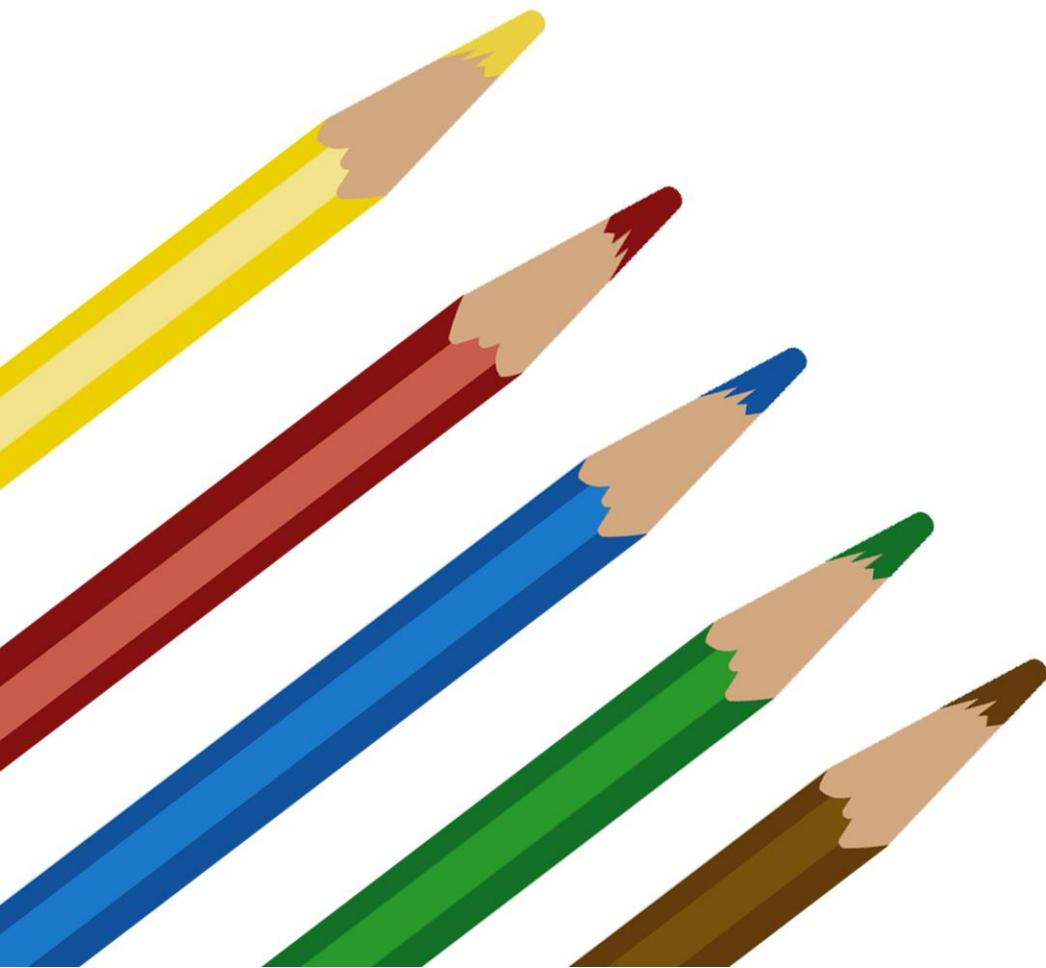


CATALOGO CORSI



INDICE

SOMMARIO	1
INDICE	2
SICUREZZA.....	6
AGGIORNAMENTI QUINQUENNALI ASPP	6
AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE RSPP	7
AGGIORNAMENTO DATORE DI LAVORO CHE RIVESTE RUOLO RSPP PER LE AZIENDE A RISCHIO ALTO	8
AGGIORNAMENTO DATORE DI LAVORO CHE RIVESTE RUOLO RSPP PER LE AZIENDE A RISCHIO BASSO	10
AGGIORNAMENTO DATORE DI LAVORO CHE RIVESTE RUOLO RSPP PER LE AZIENDE A RISCHIO MEDIO	12
AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE FORMAZIONE SPECIFICA PER DIRIGENTI ..	14
AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE PER IL PREPOSTO	16
AGGIORNAMENTO TRIENNALE ADDETTI DI PRIMO SOCCORSO AZIENDE GRUPPO A	18
AGGIORNAMENTO TRIENNALE ADDETTI DI PRIMO SOCCORSO AZIENDE GRUPPO B – C.....	19
AGGIORNAMENTO TRIENNALE ANTINCENDIO RISCHIO BASSO	20
AGGIORNAMENTO TRIENNALE ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO	21
AGGIORNAMENTO TRIENNALE RLS PER AZIENDE CON PIU' DI 50 DIPENDENTI ..	23
AGGIORNAMENTO TRIENNALE RLS PER AZIENDE TRA I 15 E I 50 DIPENDENTI...	24
ANTINCENDIO RISCHIO ALTO	26
ANTINCENDIO RISCHIO BASSO	28
ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO	30
CARRELLISTI (4 ORE PRATICHE)	32
DATORE DI LAVORO CHE RIVESTE RUOLO RSPP PER LE AZIENDE A RISCHIO ALTO	34
DATORE DI LAVORO CHE RIVESTE RUOLO RSPP PER LE AZIENDE A RISCHIO BASSO	37
DATORE DI LAVORO CHE RIVESTE RUOLO RSPP PER LE AZIENDE A RISCHIO MEDIO	39
CORSO DI FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO ALL'UTILIZZO DEI DPI (DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DI III CATEGORIA).....	42
FORMAZIONE PARTICOLARE E AGGIUNTIVA PER IL PREPOSTO	44
FORMAZIONE PER DIRIGENTI	46
MODULO A – CORSO BASE PER RSPP E ASPP	48
MODULO B – COMUNE A TUTTI I SETTORI PRODUTTIVI.....	49
MODULO B DI SPECIALIZZAZIONE – SP1: AGRICOLTURA - PESCA.....	51
MODULO B DI SPECIALIZZAZIONE - SP3: SANITÀ RESIDENZIALE	52
MODULO B DI SPECIALIZZAZIONE – SP4: ATTIVITÀ MANIFATTURIERE	53

PRIMO SOCCORSO AZIENDE GRUPPO A	54
PRIMO SOCCORSO AZIENDE GRUPPO B - C	56
RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA	58
FORMAZIONE GENERALE DEI LAVORATORI	60
FORMAZIONE SPECIFICA DEI LAVORATORI – RISCHIO ALTO.....	61
FORMAZIONE SPECIFICA DEI LAVORATORI – RISCHIO BASSO.....	63
FORMAZIONE GENERALE DEI LAVORATORI – RISCHIO MEDIO.....	64
SICUREZZA “AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI”	65
BIG DATA	67
INTRODUZIONE BIG DATA	67
HADOOP	68
HIVE	69
IMPALA	70
MAPREDUCE.....	71
INFORMATICA	73
FONDAMENTI DI JAVA	73
INTRODUZIONE ALLA PROGRAMMAZIONE OBJECT-ORIENTED.....	74
LINGUAGGIO DI PROGRAMMAZIONE .NET E C#	75
ANGULAR 7	76
PROGRAMMAZIONE PHP	77
BOOTSTRAP-JQUERY	78
JAVASCRIPT	79
WORDPRESS	80
ANGULAR JS	81
LINGUAGGIO DI PROGRAMMAZIONE JAVA.....	82
JAVA ENTERPRISE EDITION	83
DBMS-SQL.....	84
PL/SQL	85
INTRODUZIONE AI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS	86
INTRODUZIONE AI SISTEMI OPERATIVI UNIX	87
SOFTWARE TESTING	88
EXCEL BASE	89
EXCEL AVANZATO	90
POWER POINT	91
WORD BASE.....	92
WORD AVANZATO.....	93
ACCESS BASE.....	94

ACCESS AVANZATO.....	95
PROJECT MANAGEMENT	97
FONDAMENTI DI PROJECT MANAGEMENT	97
IL TEAM DI PROGETTO.....	99
INTRODUZIONE A MICROSOFT® PROJECT PROFESSIONAL 2013_2016.....	100
MICROSOFT SHAREPOINT PER PROJECT MANAGER	102
SOFT SKILLS	105
PROBLEM SOLVING	105
TECNICHE DI NEGOZIAZIONE	107
TECNICHE DI VENDITA	108
TIME MANAGEMENT.....	109
PUBLIC SPEAKING.....	110
COMUNICAZIONE EFFICACE	111
ARTI VISIVE.....	113
FOTOGRAFIA	113
PHOTOSHOP	114

SICUREZZA



SICUREZZA

AGGIORNAMENTI QUINQUENNALI ASPP

Obiettivi

Il D.Lgs. 81/08 prescrive agli ASPP figura incaricata dal Datore di lavoro, per far parte del servizio di prevenzione e protezione dai rischi. I compiti dell'ASPP sono definiti dall'art. 33 del D.Lgs. 81/08, per mantenere le rispettive qualifiche, di seguire dei percorsi di formazione e aggiornamento quinquennali, secondo quanto previsto dall'Accordo Stato-Regioni e Province autonome del 07 luglio 2016 nell'allegato A.

Programma Livello Specialistico

Aspetti giuridico-normativi e tecnico-organizzativi

Sistemi di gestione e processi organizzativi

Fonti di rischio specifiche dell'attività lavorativa o del settore produttivo dove viene esercitato il ruolo compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, quelli collegati allo stress lavoro-correlato, quelli riguardanti le lavoratrici in stato di gravidanza, nonché quelli connessi alle differenze di genere, all'età, alla provenienza da altri Paesi e quelli connessi alla specifica tipologia contrattuale attraverso cui viene resa la prestazione di lavoro

Tecniche di comunicazione, volte all'informazione e formazione dei lavoratori in tema di promozione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Durata

La durata del corso in totale è di 20 ore

Documentazione

Durante il Corso "Aggiornamenti Quinquennali ASPP" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

500€ ad personam

Minimo iscritti 4

AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE RSPP

Obiettivi

Il corso ha l'obiettivo di aggiornare la formazione dei dipendenti o liberi professionisti che esercitano il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione. Il decreto legislativo 81/08 oltre a prevedere l'obbligo di nomina del RSPP all'interno di tutte le aziende prevede che allo stesso sia fatta una formazione particolare, necessaria al fine di gestire la sicurezza nell'azienda.

Programma Livello Specialistico

- Aspetti giuridico-normativi e tecnico-organizzativi
- Sistemi di gestione e processi organizzativi
- Fonti di rischio specifiche dell'attività lavorativa o del settore produttivo dove viene esercitato il ruolo compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, quelli collegati allo stress lavoro-correlato, quelli riguardanti le lavoratrici in stato di gravidanza, nonché quelli connessi alle differenze di genere, all'età, alla provenienza da altri Paesi e quelli connessi alla specifica tipologia contrattuale attraverso cui viene resa la prestazione di lavoro
- Tecniche di comunicazione, volte all'informazione e formazione dei lavoratori in tema di promozione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Durata

La durata del corso in totale è di 40 ore

Documentazione

Durante il Corso "Aggiornamenti Quinquennali RSPP" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

1000€ ad personam

Minimo iscritti 4

AGGIORNAMENTO DATORE DI LAVORO CHE RIVESTE RUOLO RSPP PER LE AZIENDE A RISCHIO ALTO

Obiettivi

Il corso di aggiornamento permette di aggiornare le competenze e le conoscenze in materia di Sicurezza sul Lavoro, tenuto conto della peculiarità delle funzioni dell'incarico.

Programma Livello Specialistico

Il corso di Aggiornamento valido per i Datori di Lavoro che svolgono direttamente i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione di aziende a Rischio Alto, consente di adempiere, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11 repertorio atti n. 223/CSR, all'aggiornamento periodico di almeno 14 ore ogni quinquennio richiesto ai DL SPP di aziende a rischio alto appartenenti a qualunque macrosettore ATECO. Infatti il programma del corso è studiato per illustrare ed approfondire le responsabilità delle principali figure richiamate dal Titolo I del D. Lgs. 81/08, nonché per fornire le nozioni di base per la valutazione dei rischi, strumento necessario per la definizione di tutte le misure di sicurezza per tutelare la salute e sicurezza ed infine introdurre ai Sistemi di Gestione della Sicurezza (BS OHSAS 18001), necessari per garantire una corretta e costante applicazione della legislazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

- La sicurezza e il D.Lgs. 81/08
- Obblighi e responsabilità delle principali figure richiamate dal D.Lgs. 81/08: datore di lavoro, dirigenti, preposti e lavoratori
- La valutazione dei rischi per la sicurezza
- La formazione dei lavoratori, preposti e dirigenti: i recenti Accordi Stato Regioni
- La sicurezza negli appalti
- La gestione in sicurezza delle emergenze
- I contenuti del documento di valutazione dei rischi previsti dal D.Lgs. 81/08
- Metodologia di valutazione dei rischi per la sicurezza
- Cenni sui Modelli di Organizzazione e Gestione di cui al D.Lgs. 231/01 e loro integrazione con i Sistemi di Gestione di cui alla Norma BS OHSAS 18001
- La norma BS OHSAS 18001
- Implementazione di un sistema di gestione della sicurezza BS OHSAS 18001: i requisiti da rispettare
- Esempi applicativi ed esercitazioni sull'implementazione di procedure di un SGS

Durata

La durata del corso in totale è di 14 ore

Destinatari

Il corso di Aggiornamento sulla sicurezza si rivolge ai Datori di Lavoro che svolgono direttamente i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione di aziende a rischio alto ed è valido come aggiornamento periodico ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11, repertorio atti n. 223/CSR.

Documentazione

Durante il Corso "Aggiornamento Datore di Lavoro che riveste ruolo RSPP per le aziende a rischio alto" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

250€ ad personam

Minimo iscritti 4

AGGIORNAMENTO DATORE DI LAVORO CHE RIVESTE RUOLO RSPP PER LE AZIENDE A RISCHIO BASSO

Obiettivi

Il corso di aggiornamento permette di aggiornare le competenze e le conoscenze in materia di Sicurezza sul Lavoro, tenuto conto della peculiarità delle funzioni dell'incarico.

Programma Livello Specialistico

Il corso di Aggiornamento sulla sicurezza valido per i Datori di Lavoro che svolgono direttamente i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione (DL SPP) di aziende a rischio basso, consente di adempiere, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11 repertorio atti n. 223/CSR, all'aggiornamento periodico di almeno 6 ore ogni quinquennio richiesto ai DL SPP di aziende a "Rischio Basso". Infatti il programma del corso è studiato per illustrare ed approfondire le responsabilità delle principali figure richiamate dal Titolo I del D. Lgs. 81/08, nonché per fornire le nozioni di base per la valutazione dei rischi, strumento necessario per la definizione di tutte le misure di sicurezza necessarie per tutelare la salute e sicurezza.

- La sicurezza e il D.Lgs. 81/08;
- Obblighi e responsabilità delle principali figure richiamate dal D.Lgs. 81/08: datori di lavoro, dirigenti, preposti e lavoratori;
- La valutazione dei rischi per la sicurezza dei lavoratori;
- La formazione dei lavoratori: i recenti Accordi Stato Regioni;
- La sicurezza negli appalti;
- La gestione in sicurezza delle emergenze;
- I contenuti del documento di valutazione dei rischi previsti dal D.Lgs. 81/08;
- Metodologia di valutazione dei rischi per la sicurezza dei lavoratori;

Durata

La durata del corso in totale è di 6 ore

Destinatari

Il corso di Aggiornamento sulla sicurezza si rivolge ai Datori di Lavoro che svolgono direttamente i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione di aziende a rischio basso ed è valido come aggiornamento periodico ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11, repertorio atti n. 223/CSR.

Documentazione

Durante il Corso "Aggiornamento Datore di Lavoro che riveste ruolo RSPP per le aziende a rischio Basso" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo
150€ ad personam

Minimo iscritti 4

AGGIORNAMENTO DATORE DI LAVORO CHE RIVESTE RUOLO RSPP PER LE AZIENDE A RISCHIO MEDIO

Obiettivi

Il corso di aggiornamento permette di aggiornare le competenze e le conoscenze in materia di Sicurezza sul Lavoro, tenuto conto della peculiarità delle funzioni dell'incarico.

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Obblighi e responsabilità delle principali figure richiamate dal D.Lgs. 81/08: datori di lavoro, dirigenti, preposti e lavoratori
- La formazione dei lavoratori: i recenti Accordi Stato Regioni
- La sicurezza negli appalti
- La gestione in sicurezza delle emergenze
- I contenuti del documento di valutazione dei rischi previsti dal D.Lgs. 81/08
- Metodologia di valutazione dei rischi per la sicurezza dei lavoratori
- La valenza dell'approccio normativo alla valutazione dei rischi nei sistemi di gestione BS OHSAS 18001
- Il processo di valutazione dei rischi (risk assessment): metodologia di analisi e valutazione dei rischi
- La stima e la valutazione dei rischi secondo la norma BS 18004 e UNI 11230
- I rischi "normati" e i rischi per le categorie di lavoratori "particolari"
- Misure di sicurezza in caso di emergenza: ruolo del medico competente e il defibrillatore semiautomatico
- L'elaborazione e la gestione del programma delle misure di prevenzione e protezione
- Le misure di sorveglianza per implementare un "risk control system"
- Le procedure semplificate per la valutazione dei rischi
- La valutazione dei rischi e la più recente giurisprudenza

Durata

La durata del corso in totale è di 10 ore

Destinatari

Il corso di Aggiornamento sulla sicurezza si rivolge ai Datori di Lavoro che svolgono direttamente i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione di aziende a rischio medio ed è valido come aggiornamento periodico ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11, repertorio atti n. 223/CSR.

Attestato

Per ogni partecipante al corso, a seguito di superamento della verifica di apprendimento, verrà rilasciato un attestato.

Documentazione

Il corso di aggiornamento valido per i Datori di Lavoro che svolgono direttamente i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione di aziende a rischio medio, consente di adempiere all'aggiornamento periodico di almeno 10 ore ogni quinquennio richiesto ai DL SPP di tutti i macrosettori ATECO. Il programma del corso è studiato per illustrare ed approfondire le responsabilità delle principali figure richiamate dal Titolo I del D. Lgs. 81/08, nonché per illustrare i principi fondamentali della valutazione dei rischi. Durante il Corso "Aggiornamento Datore di Lavoro che riveste ruolo RSPP per le aziende a rischio Medio" sarà fornita

la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

200€ ad personam

Minimo iscritti 4

AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE FORMAZIONE SPECIFICA PER DIRIGENTI

Obiettivi

L'obiettivo del corso di aggiornamento Dirigenti è quello di fornire a tutti i dirigenti un aggiornamento completo inerente ad una formazione sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro necessaria per svolgere il proprio ruolo.

Programma Livello Specialistico

Il corso di aggiornamento sulla sicurezza valido per dirigenti di Aziende, consente di adempiere, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11 repertorio atti n. 221/CSR, all'aggiornamento periodico di almeno 6 ore ogni quinquennio dei dirigenti di tutti i macrosettori ATECO. Infatti il programma del corso è studiato per illustrare ed approfondire le responsabilità delle principali figure richiamate dal Titolo I del D. Lgs. 81/08, nonché per fornire le nozioni di base per comprendere i principi della valutazione dei rischi, dalla quale scaturiscono tutte le misure di sicurezza per tutelare la salute e sicurezza nelle aziende.

- Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità
- Relazione tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione
- Definizione e individuazione dei fattori di rischio
- Incidenti e infortuni mancati
- Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri
- Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera
- Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione
- Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione

Attestato

Per ogni partecipante al corso, a seguito di superamento della verifica di apprendimento, verrà rilasciato un attestato valido come aggiornamento, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11, repertorio atti n. 221/CSR.

Durata

La durata del corso in totale è di 6 ore

Documentazione

Durante il Corso "Aggiornamento quinquennale formazione specifica per Dirigente" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

100€ ad personam

Minimo iscritti 4

AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE PER IL PREPOSTO

Obiettivi

Obiettivo del corso di aggiornamento Dirigenti è quello di fornire a tutti i dirigenti un aggiornamento completo inerente ad una formazione sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro necessaria per svolgere il proprio ruolo.

Programma Livello Specialistico

Il corso di aggiornamento sulla sicurezza valido per dirigenti di Aziende, consente di adempiere, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11 repertorio atti n. 221/CSR, all'aggiornamento periodico di almeno 6 ore ogni quinquennio dei dirigenti di tutti i macrosettori ATECO. Infatti il programma del corso è studiato per illustrare ed approfondire le responsabilità delle principali figure richiamate dal Titolo I del D. Lgs. 81/08, nonché per fornire le nozioni di base per comprendere i principi della valutazione dei rischi, dalla quale scaturiscono tutte le misure di sicurezza per tutelare la salute e sicurezza nelle aziende.

Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità

Relazione tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione

Definizione e individuazione dei fattori di rischio

Incidenti e infortuni mancati

Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri

Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera

Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione

Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.

Attestato

Per ogni partecipante al corso, a seguito di superamento della verifica di apprendimento, verrà rilasciato un attestato valido come aggiornamento, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11, repertorio atti n. 221/CSR.

Durata

La durata del corso in totale è di 6 ore

Documentazione

Durante il Corso "AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE PER IL PREPOSTO" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo
80€ ad personam

Minimo iscritti 4

AGGIORNAMENTO TRIENNALE ADDETTI DI PRIMO SOCCORSO AZIENDE GRUPPO A

Obiettivi

L'obiettivo del corso è quello di adempiere agli obblighi formativi previsti dal D. Lgs. 81/08 e formare gli addetti alla squadra di Primo Soccorso per le Aziende di Gruppo A trasferendo le conoscenze di natura tecnica nonché le necessarie abilità di natura pratica.

Programma Livello Specialistico

Il Decreto Ministeriale n. 388 del 15 luglio 2003, recando disposizioni in materia di pronto soccorso aziendale in conformità a quanto previsto dall'art. 45 del D. Lgs. 81/08, introduce una particolare classificazione aziendale per quanto attiene le modalità di organizzazione del Primo Soccorso ed individua i contenuti dei corsi di formazione degli Addetti al Primo Soccorso. Tale decreto specifica anche le attrezzature minime di equipaggiamento e di protezione individuale che il datore di lavoro deve mettere a disposizione degli Addetti al Primo Soccorso. La formazione dei lavoratori designati deve essere ripetuta con cadenza almeno triennale per quanto attiene alla capacità di intervento pratico. Il corso prevede una prova pratica.

tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del SSN

tecniche di Primo Soccorso delle sindromi cerebrali acute

tecniche di Primo Soccorso nella sindrome respiratoria acuta

tecniche di rianimazione cardiopolmonare

tecniche di tamponamento emorragico

tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato

tecniche di primo soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici

Durata

La durata del corso in totale è di 6 ore

Documentazione

Durante il Corso "AGGIORNAMENTO TRIENNALE ADDETTI DI PRIMO SOCCORSO AZIENDE GRUPPO A" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

100€ ad personam

Minimo iscritti 4

AGGIORNAMENTO TRIENNALE ADDETTI DI PRIMO SOCCORSO AZIENDE GRUPPO B – C

Obiettivi

L'obiettivo del corso è quello di adempiere agli obblighi formativi previsti dal D. Lgs. 81/08 e formare gli addetti alla squadra di Primo Soccorso per le Aziende di Gruppo B e C trasferendo le conoscenze di natura tecnica nonché le necessarie abilità di natura pratica.

Programma Livello Specialistico

Il Decreto Ministeriale n. 388 del 15 luglio 2003, recando disposizioni in materia di pronto soccorso aziendale in conformità a quanto previsto dall'art. 45 del D. Lgs. 81/08, introduce una particolare classificazione aziendale per quanto attiene le modalità di organizzazione del Primo Soccorso ed individua i contenuti dei corsi di formazione degli Addetti al Primo Soccorso. Tale decreto specifica anche le attrezzature minime di equipaggiamento e di protezione individuale che il datore di lavoro deve mettere a disposizione degli Addetti al Primo Soccorso. La formazione dei lavoratori designati deve essere ripetuta con cadenza almeno triennale per quanto attiene alla capacità di intervento pratico. Il corso prevede una prova pratica.

- tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del SSN
- tecniche di Primo Soccorso delle sindromi cerebrali acute
- tecniche di Primo Soccorso nella sindrome respiratoria acuta
- tecniche di rianimazione cardiopolmonare
- tecniche di tamponamento emorragico
- tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato
- tecniche di primo soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici

Durata

La durata del corso in totale è di 4 ore

Documentazione

Durante il Corso "AGGIORNAMENTO TRIENNALE ADDETTI DI PRIMO SOCCORSO AZIENDE GRUPPO B - C" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

80€ ad personam

Minimo iscritti 4

AGGIORNAMENTO TRIENNALE ANTINCENDIO RISCHIO BASSO

Obiettivi

L'obiettivo del corso è fornire le conoscenze necessarie a ricoprire l'incarico di Addetto alla Squadra Antincendio secondo quanto previsto dal D.M. 10/03/98.

Programma Livello Specialistico

L'art. 37 comma 9 del D.Lgs. 81/08 afferma che "i lavoratori incaricati dell'attività di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza devono ricevere un'adeguata e specifica formazione e un aggiornamento periodico".

Il Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile-Direzione Generale per la Formazione ha reso nota una circolare (circolare prot. 12653 del 23 febbraio 2011) per chiarire gli aspetti relativi ai corsi di Aggiornamento degli Addetti alle Squadre Antincendio. Secondo tale circolare la durata del corso di Aggiornamento per gli Addetti alle Squadre Antincendio in attività a Rischio di Incendio BASSO deve essere di 2 ore.

La periodicità degli aggiornamenti della formazione agli Addetti Antincendio, secondo autorevoli fonti dei VV.F., è opportuno avvenga con cadenza triennale.

La formazione di aggiornamento prevede esercitazioni pratiche, nello specifico:

Presenza del registro della sicurezza antincendio e chiarimenti sugli estintori portatili
Istruzioni sull'uso degli estintori portatili effettuata tramite sussidi audiovisivi o tramite dimostrazione pratiche

Durata

La durata del corso in totale è di 2 ore

Documentazione

Durante il Corso "AGGIORNAMENTO TRIENNALE ANTINCENDIO RISCHIO BASSO" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

70€ ad personam

Minimo iscritti 4

AGGIORNAMENTO TRIENNALE ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO

Obiettivi

L'obiettivo del corso è fornire le conoscenze necessarie a ricoprire l'incarico di Addetto alla Squadra Antincendio secondo quanto previsto dal D.M. 10/03/98.

Programma Livello Specialistico

L'art. 37 comma 9 del D.Lgs. 81/08 afferma che "i lavoratori incaricati dell'attività di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza devono ricevere un'adeguata e specifica formazione e un aggiornamento periodico".

Il Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile-Direzione Generale per la Formazione ha reso nota una circolare (circolare prot. 12653 del 23 febbraio 2011) per chiarire gli aspetti relativi ai corsi di aggiornamento degli addetti antincendio. Secondo tale circolare la durata del corso di Aggiornamento per gli Addetti Antincendio in attività a rischio di incendio MEDIO deve essere di 5 ore.

La periodicità degli aggiornamenti della formazione agli addetti antincendio, secondo autorevoli fonti dei VV.F. è opportuno avvenga con cadenza triennale.

L'incendio e la prevenzione
principi della combustione;
prodotti della combustione;
sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio;
effetti dell'incendio sull'uomo;
divieti e limitazioni d'esercizio;
misure comportamentali.

Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio

principali misure di protezione antincendio;
evacuazione in caso di incendio;
chiamata dei soccorsi.

Esercitazioni e prove pratiche:

- presa visione del registro della sicurezza antincendio e chiarimenti sugli estintori portatili;
- esercitazioni sull'uso degli estintori portatili modalità di utilizzo di idranti.

Durata

La durata del corso in totale è di 5 ore

Documentazione

Durante il Corso "AGGIORNAMENTO TRIENNALE ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

80€ ad personam

Minimo iscritti 4

AGGIORNAMENTO TRIENNALE RLS PER AZIENDE CON PIU' DI 50 DIPENDENTI

Obiettivi

Il corso consente di adempiere alla formazione di aggiornamento RLS prevista dall'art. 37, comma 11, del D.Lgs. 81/08.

Programma Livello Specialistico

Il corso di aggiornamento RLS permette di aggiornare le competenze e le conoscenze in materia di Sicurezza sul Lavoro. Il corso ha una durata di 8 ore per i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) di Aziende che occupano oltre i 50 lavoratori. L'aggiornamento RLS vuole promuovere la cultura della Sicurezza all'interno delle aziende, oltre che fornire una conoscenza del ruolo del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza e del suo aspetto gestionale all'interno delle organizzazioni. L'aggiornamento ha una scadenza annuale. È previsto lo svolgimento di test teorici per valutare le conoscenze acquisite durante il corso.

Il nuovo testo Unico sulla sicurezza dei lavoratori D.lgs. 81/08
legislazione generale e speciale in materia di salute e sicurezza sul lavoro
principi giuridici comunitari e nazionali
principali soggetti coinvolti e i relativi obblighi e responsabilità
definizione e individuazione dei fattori di rischio
valutazione dei rischi
individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione
aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori
Novità e aggiornamenti nel Documento di Valutazione dei Rischi
nozioni di tecnica della comunicazione

Durata

La durata del corso in totale è di 8 ore

Documentazione

Durante il Corso "AGGIORNAMENTO TRIENNALE RLS PER AZIENDE CON PIU' DI 50 DIPENDENTI" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

200€ ad personam

Minimo iscritti 4

AGGIORNAMENTO TRIENNALE RLS PER AZIENDE TRA I 15 E I 50 DIPENDENTI

Obiettivi

Il corso consente di adempiere alla formazione di aggiornamento RLS prevista dall'art. 37, comma 11, del D.Lgs. 81/08.

Programma Livello Specialistico

Il corso di aggiornamento RLS permette di aggiornare le competenze e le conoscenze in materia di Sicurezza sul Lavoro. Il corso ha una durata di 4 ore per i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) di Aziende che occupano fino a 50 lavoratori. L'aggiornamento RLS vuole promuovere la cultura della Sicurezza all'interno delle aziende, oltre che fornire una conoscenza del ruolo del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza e del suo aspetto gestionale all'interno delle organizzazioni. L'aggiornamento ha una scadenza annuale. È previsto lo svolgimento di test teorici per valutare le conoscenze acquisite durante il corso.

- Il nuovo testo Unico sulla sicurezza dei lavoratori D.lgs. 81/08
- legislazione generale e speciale in materia di salute e sicurezza sul lavoro
- principi giuridici comunitari e nazionali
- principali soggetti coinvolti e i relativi obblighi e responsabilità
- definizione e individuazione dei fattori di rischio
- valutazione dei rischi
- individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione
- aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori
- nozioni di tecnica della comunicazione

Attestato

Per ogni partecipante al corso di aggiornamento per verrà rilasciato un attestato a seguito del superamento del test finale.

Durata

La durata del corso in totale è di 4 ore

Documentazione

Durante il Corso "AGGIORNAMENTO TRIENNALE RLS PER AZIENDE TRA I 15 E I 50 DIPENDENTI" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo
100€ ad personam

Minimo iscritti 4

ANTINCENDIO RISCHIO ALTO

Obiettivi

L'obiettivo del corso è fornire le conoscenze necessarie a ricoprire l'incarico di addetto alla squadra antincendio secondo quanto previsto dal D.M. 10/03/98.

Programma Livello Specialistico

Il decreto legislativo 81/08 all'art. 43 comma 1 lettera b) stabilisce che il datore di lavoro è tenuto a designare uno o più lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze. Tutti i lavoratori che svolgono l'incarico di addetto alla squadra di emergenza antincendio devono ricevere una specifica formazione attraverso dei corsi specifici. I contenuti di tali corsi di formazione antincendio devono essere correlati alla tipologia delle attività ed al livello di rischio incendio delle stesse (rischio basso, rischio medio o rischio alto).

L'incendio e la prevenzione

principi sulla combustione

le principali cause di incendio in relazione allo specifico ambiente di lavoro

le sostanze estinguenti

triangolo della combustione

le principali cause di un incendio

effetti dell'incendio sull'uomo

rischi alle persone in caso di incendio

divieti e limitazioni di esercizio

principali accorgimenti e misure comportamentali per prevenire gli incendi

Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio

principali misure di protezione antincendio

attrezzature ed impianti di estinzione

chiamata dei soccorsi

rapporti con i vigili del fuoco

vie di esodo, compartimentazioni, distanziamenti

sistemi di allarme

segnaletica di sicurezza

illuminazione di sicurezza

misure di protezione passiva

impianti elettrici di sicurezza

Procedure da adottare in caso di incendio

procedure da adottare quando si scopre un incendio

procedure da adottare in caso di allarme

modalità di evacuazione

modalità di chiamata dei servizi di soccorso

collaborazione con i vigili del fuoco in caso di intervento

esemplificazione di una situazione di emergenza e modalità procedurali-operative

Esercitazioni pratiche

presa visione e chiarimenti sulle attrezzature ed impianti di spegnimento

presa visione sulle attrezzature di protezione individuale (maschere, autoprotettore, tute, etc.)

esercitazioni sull'uso delle attrezzature di spegnimento e di protezione individuale

Durata

La durata del corso in totale è di 16 ore

Documentazione

Durante il Corso “ANTINCENDIO RISCHIO ALTO” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

350€ ad personam

Minimo iscritti 4

ANTINCENDIO RISCHIO BASSO

Obiettivi

L'obiettivo del corso è fornire le conoscenze necessarie a ricoprire l'incarico di Addetto alla Squadra Antincendio secondo quanto previsto dal D.M. 10/03/98.

Programma Livello Specialistico

Il decreto legislativo 81/08 all'art. 43 comma 1 lettera b) stabilisce che il datore di lavoro è tenuto a designare uno o più lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze. Tutti i lavoratori che svolgono l'incarico di addetto alla squadra di emergenza antincendio devono ricevere una specifica formazione attraverso dei corsi specifici. I contenuti di tali corsi di formazione antincendio devono essere correlati alla tipologia delle attività ed al livello di rischio incendio delle stesse (rischio basso, rischio medio o rischio alto).

L'incendio e la prevenzione

- principi sulla combustione e l'incendio
- prodotti della combustione
- le sostanze estinguenti
- triangolo della combustione
- le principali cause di un incendio
- effetti dell'incendio sull'uomo
- rischi alle persone in caso di incendio
- divieti e limitazioni di esercizio
- principali accorgimenti e misure comportamentali per prevenire gli incendi

Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio

- principali misure di protezione antincendio
- attrezzature ed impianti di estinzione
- procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme
- procedure per l'evacuazione
- chiamata dei soccorsi
- rapporti con i vigili del fuoco

Esercitazioni

- presa visione e chiarimenti sugli estintori portatili
- istruzioni sull'uso degli estintori portatili

Durata

La durata del corso in totale è di 4 ore

Documentazione

Durante il Corso "ANTINCENDIO RISCHIO BASSO" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

100€ ad personam

Minimo iscritti 4

ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO

Obiettivi

L'obiettivo del corso è fornire le conoscenze necessarie a ricoprire l'incarico di Addetto alla Squadra Antincendio secondo quanto previsto dal D.M. 10/03/98.

Programma Livello Specialistico

Il decreto legislativo 81/08 all'art. 43 comma 1 lettera b) stabilisce che il datore di lavoro è tenuto a designare uno o più lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze. Tutti i lavoratori che svolgono l'incarico di addetto alla squadra di emergenza antincendio devono ricevere una specifica formazione attraverso dei corsi specifici. I contenuti di tali corsi di formazione antincendio devono essere correlati alla tipologia delle attività ed al livello di rischio incendio delle stesse (rischio basso, rischio medio o rischio alto).

L'incendio e la prevenzione

- principi sulla combustione e l'incendio
- prodotti della combustione
- le sostanze estinguenti
- triangolo della combustione
- le principali cause di un incendio
- effetti dell'incendio sull'uomo
- rischi alle persone in caso di incendio
- divieti e limitazioni di esercizio
- principali accorgimenti e misure comportamentali per prevenire gli incendi

Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio

- principali misure di protezione antincendio
- attrezzature ed impianti di estinzione
- procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme
- procedure per l'evacuazione
- chiamata dei soccorsi
- rapporti con i vigili del fuoco
- vie di esodo
- sistemi di allarme
- segnaletica di sicurezza
- illuminazione di emergenza

Esercitazioni pratiche

- presa visione e chiarimenti sui mezzi di estinzione più diffusi
- presa visione e chiarimenti sulle attrezzature di protezione individuale
- esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di naspi e idranti

Durata

La durata del corso in totale è di 8 ore

Documentazione

Durante il Corso "ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

150€ ad personam

Minimo iscritti 4

CARRELLISTI (4 ORE PRATICHE)

Obiettivi

Il corso fornisce utili indicazioni per l'utilizzo in sicurezza di carrelli ed attrezzature semoventi. Il D.lgs. 81/08 prevede un obbligo di frequenza di un corso carrelli elevatori per gli utilizzatori di queste attrezzature.

Programma Livello Specialistico

Il D.Lgs. 81/2008 obbliga alla formazione specifica per tutti i lavoratori che utilizzano specifiche attrezzature di lavoro. Poiché il carrello elevatore è classificato come attrezzatura che richiede conoscenza e responsabilità particolari, il Datore di Lavoro deve far sì che tutti gli addetti ricevano specifica formazione ed "istruzione necessaria in rapporto alla sicurezza". I partecipanti imparano, quindi a guidare il carrello e a movimentare le merci, ma soprattutto ad operare in sicurezza, evitando situazioni pericolose. Inoltre, una volta acquisita la capacità di usare correttamente il mezzo e di sfruttarne le potenzialità, gli operatori migliorano nel rendimento ed ottimizzano i tempi operativi. Oltre ai "carrellisti", la formazione può essere utile ai titolari e responsabili che devono rispondere del rispetto delle norme di sicurezza in azienda.

- Modulo Giuridico-Normativo
- Normativa Generale

- Modulo Tecnico
- Tipologie e caratteristiche dei vari tipi di veicoli per il trasporto interno
- Componenti generali dei carrelli
- Altre tipologie di carrelli
- Principali rischi connessi all'impiego di carrelli semoventi
- Segnaletica
- Dispositivi di protezione individuale
- Nozioni elementari di fisica
- Le condizioni di equilibrio
- Sistemi di ricarica delle batterie
- Sistemi di protezione attiva e passiva
- Dispositivi di comando e di sicurezza
- Controlli e manutenzioni
- Procedure di movimentazione
- Guida sicura
- Comandi e trasporto
- Sosta temporanea

- Modulo Pratico
- Illustrazione componenti e sicurezze
- Manutenzione e verifiche giornaliere e periodiche
- Guida del carrello su percorso di prova (manovre a vuoto e a carico)

Durata

La durata del corso in totale è di 12 ore

Documentazione

Durante il Corso "CARRELLISTI (4 ORE PRATICHE)" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

300€ ad personam

Minimo iscritti 4

DATORE DI LAVORO CHE RIVESTE RUOLO RSPP PER LE AZIENDE A RISCHIO ALTO

Obiettivi

Il corso ha l'obiettivo di formare i Datori di lavoro rispetto alle fondamentali competenze in materia di sicurezza e salute sul lavoro, per permettere lo svolgimento diretto dei compiti di prevenzione e protezione in azienda.

Programma Livello Specialistico

Il Datore di Lavoro può svolgere direttamente i compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dai rischi, di primo soccorso, nonché di prevenzione incendi e di evacuazione, nelle ipotesi previste nell'ALLEGATO II del D. Lgs. 81/08, dandone preventiva informazione al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

I Datori di Lavoro che intendono svolgere i suddetti compiti, devono frequentare uno specifico corso di formazione in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro secondo l'Accordo del 21/12/11 tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sui corsi di formazione per lo svolgimento diretto, da parte del datore di lavoro, dei compiti di prevenzione e protezione dai rischi, ai sensi dell'articolo 34, commi 2 e 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. Il monte ore di formazione da frequentare in relazione al settore ATECO 2002 di appartenenza, associato ad uno dei tre livelli di rischio.

Modulo 1 (4 ore)

- Il sistema legislativo in materia di sicurezza lavoratori
- La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa
- La responsabilità amministrativa
- Il sistema istituzionale della prevenzione
- I soggetti del sistema di prevenzione aziendale

Modulo 2 (4 ore)

- I criteri e gli strumenti per l'individuazione e valutazione dei rischi
- La considerazione degli infortuni mancati e le modalità di accadimento
- La considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori
- Il documento di valutazione dei rischi
- Modelli organizzativi e gestione della sicurezza
- Gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione
- Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza
- La gestione della documentazione tecnico amministrativa
- L'organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e delle emergenze

Modulo 3 (4 ore)

- I principali fattori di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedura di prevenzione e protezione
- Il rischio da stress lavoro correlato
- Rischio ricollegabili al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi
- I dispositivi di protezione individuale
- La sorveglianza sanitaria

Modulo 4 (4 ore)

- L'informazione, la formazione e l'addestramento
- Le tecniche di comunicazione
- Il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione

- La consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza: natura, funzioni e modalità di nomina

Modulo 5 (4 ore)

- La movimentazione manuale dei carichi: i rischi connessi con una delle attività più diffuse negli ambienti di lavoro
- Il D.Lgs. 81/08 e la movimentazione manuale dei carichi
- Metodologia per la valutazione dei rischi: la norma UNI ISO 11228-1 "Sollevamento e trasporto" e il metodo NIOSH

Modulo 6 (4 ore)

- Il rischio derivante dalle operazioni di traino-spinta: la norma UNI ISO 11228-2
- Gli strumenti per la misurazione delle forze: il dinamometro
- Il rischio derivante dai movimenti ripetuti: la norma UNI ISO 11228-3
- Movimentazione di piccoli carichi con grande frequenza e la check list OCRA
- Esercitazione sulla valutazione dei rischi da movimentazione manuale dei carichi

Modulo 7 (4 ore)

- Sicurezza delle macchine
- I rischi nell'utilizzo dei videoterminali
- I criteri generali di sicurezza antincendio

Modulo 8 (4 ore)

- Rischio rumore e vibrazione: valutazione e misure di sicurezza
- Il rischio da campi elettromagnetici e il D.Lgs. 81/08: i livelli di esposizione e gli obblighi previsti
- Il rischio da radiazioni ottiche artificiali e il D.Lgs. 81/08

Modulo 9 (4 ore)

- Approfondimenti sul rischio chimico, mutageno e cancerogeno
- Il rischio amianto
- Il rischio da agenti biologici

Modulo 10 (4 ore)

- Lavori in quota: il rischio di caduta dall'alto
- Lavori in ambienti confinati: le linee guida di riferimento per la sicurezza
- Il D.P.R. 177/11 sulla qualificazione delle imprese operanti in ambienti confinati
- Come certificare i requisiti delle imprese operanti in ambienti confinati

Modulo 11 (4 ore)

- Il rischio elettrico: principi di sicurezza degli impianti elettrici
- La norma CEI 11-27 sulla sicurezza dei lavori sugli impianti elettrici

Modulo 12 (4 ore)

- I DPI: caratteristiche e scelta

Durata

La durata del corso in totale è di 48 ore

Destinatari

Datori di lavoro (titolari di Aziende e Studi Professionali che intrattengono rapporti di lavoro con lavoratori) che svolgono direttamente i compiti di prevenzione e protezione dai rischi ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 81/08.

Documentazione

Durante il Corso “DATORE DI LAVORO CHE RIVESTE RUOLO RSPP PER LE AZIENDE A RISCHIO ALTO” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

500€ ad personam

Minimo iscritti 4

DATORE DI LAVORO CHE RIVESTE RUOLO RSPP PER LE AZIENDE A RISCHIO BASSO

Obiettivi

Il corso ha l'obiettivo di formare i Datori di lavoro rispetto alle fondamentali competenze in materia di sicurezza e salute sul lavoro, per permettere lo svolgimento diretto dei compiti di prevenzione e protezione in azienda.

Programma Livello Specialistico

Il Datore di Lavoro può svolgere direttamente i compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dai rischi, di primo soccorso, nonché di prevenzione incendi e di evacuazione, nelle ipotesi previste nell'ALLEGATO II del D. Lgs. 81/08, dandone preventiva informazione al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

I Datori di Lavoro che intendono svolgere i suddetti compiti, devono frequentare uno specifico corso di formazione in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro secondo l'Accordo del 21/12/11 tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sui corsi di formazione per lo svolgimento diretto, da parte del datore di lavoro, dei compiti di prevenzione e protezione dai rischi, ai sensi dell'articolo 34, commi 2 e 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. Il monte ore di formazione da frequentare è in relazione al settore ATECO 2002 di appartenenza, associato ad uno dei tre livelli di rischio.

Modulo 1 (4 ore)

- Il sistema legislativo in materia di sicurezza lavoratori
- La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa
- La responsabilità amministrativa
- Il sistema istituzionale della prevenzione
- I soggetti del sistema di prevenzione aziendale

Modulo 2 (4 ore)

- I criteri e gli strumenti per l'individuazione e valutazione dei rischi
- La considerazione degli infortuni mancati e le modalità di accadimento
- La considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori
- Il documento di valutazione dei rischi
- Modelli organizzativi e gestione della sicurezza
- Gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione
- Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza
- La gestione della documentazione tecnico amministrativa
- L'organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e delle emergenze

Modulo 3 (4 ore)

- I principali fattori di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedura di prevenzione e protezione
- Il rischio da stress lavoro correlato
- Rischio ricollegabili al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi
- I dispositivi di protezione individuale
- La sorveglianza sanitaria

Modulo 4 (4 ore)

- L'informazione, la formazione e l'addestramento
- Le tecniche di comunicazione
- Il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione

- La consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza: natura, funzioni e modalità di nomina

Durata

La durata del corso in totale è di 16 ore

Destinatari

Datori di lavoro (titolari di Aziende e Studi Professionali che intrattengono rapporti di lavoro con lavoratori) che svolgono direttamente i compiti di prevenzione e protezione dai rischi ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 81/08.

Documentazione

Durante il Corso “DATORE DI LAVORO CHE RIVESTE RUOLO RSPP PER LE AZIENDE A RISCHIO BASSO” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

300€ ad personam

Minimo iscritti 4

DATORE DI LAVORO CHE RIVESTE RUOLO RSPP PER LE AZIENDE A RISCHIO MEDIO

Obiettivi

Il corso ha l'obiettivo di formare i Datori di lavoro rispetto alle fondamentali competenze in materia di sicurezza e salute sul lavoro, per permettere lo svolgimento diretto dei compiti di prevenzione e protezione in azienda.

Programma Livello Specialistico

Il Datore di Lavoro può svolgere direttamente i compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dai rischi, di primo soccorso, nonché di prevenzione incendi e di evacuazione, nelle ipotesi previste nell'ALLEGATO II del D. Lgs. 81/08, dandone preventiva informazione al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

I Datori di Lavoro che intendono svolgere i suddetti compiti, devono frequentare uno specifico corso di formazione in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro secondo l'Accordo del 21/12/11 tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sui corsi di formazione per lo svolgimento diretto, da parte del datore di lavoro, dei compiti di prevenzione e protezione dai rischi, ai sensi dell'articolo 34, commi 2 e 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. Il monte ore di formazione da frequentare in relazione al settore ATECO 2002 di appartenenza, associato ad uno dei tre livelli di rischio.

Modulo 1 (4 ore)

- Il sistema legislativo in materia di sicurezza lavoratori
- La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa
- La responsabilità amministrativa
- Il sistema istituzionale della prevenzione
- I soggetti del sistema di prevenzione aziendale

Modulo 2 (4 ore)

- I criteri e gli strumenti per l'individuazione e valutazione dei rischi
- La considerazione degli infortuni mancati e le modalità di accadimento
- La considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori
- Il documento di valutazione dei rischi
- Modelli organizzativi e gestione della sicurezza
- Gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione
- Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza
- La gestione della documentazione tecnico amministrativa
- L'organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e delle emergenze

Modulo 3 (4 ore)

- I principali fattori di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedura di prevenzione e protezione
- Il rischio da stress lavoro correlato
- Rischio ricollegabili al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi
- I dispositivi di protezione individuale
- La sorveglianza sanitaria

Modulo 4 (4 ore)

- L'informazione, la formazione e l'addestramento
- Le tecniche di comunicazione
- Il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione

- La consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza: natura, funzioni e modalità di nomina

Modulo 5 (4 ore)

- La movimentazione manuale dei carichi: i rischi connessi con una delle attività più diffuse negli ambienti di lavoro
- Il D.Lgs. 81/08 e la movimentazione manuale dei carichi
- Metodologia per la valutazione dei rischi: la norma UNI ISO 11228-1 "Sollevamento e trasporto" e il metodo NIOSH

Modulo 6 (4 ore)

- Il rischio derivante dalle operazioni di traino-spinta: la norma UNI ISO 11228-2
- Gli strumenti per la misurazione delle forze: il dinamometro
- Il rischio derivante dai movimenti ripetuti: la norma UNI ISO 11228-3
- Movimentazione di piccoli carichi con grande frequenza e la check list OCRA
- Esercitazione sulla valutazione dei rischi da movimentazione manuale dei carichi

Modulo 7 (4 ore)

- Sicurezza delle macchine
- I rischi nell'utilizzo dei videoterminali
- I criteri generali di sicurezza antincendio

Modulo 8 (4 ore)

- Rischio rumore e vibrazione: valutazione e misure di sicurezza
- Il rischio da campi elettromagnetici e il D.Lgs. 81/08: i livelli di esposizione e gli obblighi previsti
- Il rischio da radiazioni ottiche artificiali e il D.Lgs. 81/08

Durata

32 ore

Destinatari

Datori di lavoro (titolari di Aziende e Studi Professionali che intrattengono rapporti di lavoro con lavoratori) che svolgono direttamente i compiti di prevenzione e protezione dai rischi ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 81/08.

Documentazione

Durante il Corso "DATORE DI LAVORO CHE RIVESTE RUOLO RSPP PER LE AZIENDE A RISCHIO MEDIO" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

400€ ad personam

Minimo iscritti 4

CORSO DI FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO ALL'UTILIZZO DEI DPI (DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DI III CATEGORIA)

Obiettivi

Il corso ha la finalità di fornire la preparazione al personale sul corretto uso dei Dispositivi di Protezione Individuale, integrando le conoscenze pratiche dei partecipanti con i criteri normativi vigenti del Decreto Legislativo 81/2008 Titolo III - capo II.

L'informazione è complementare alla formazione in materia di salute e sicurezza prevista dall'Art. 37 del D.lgs. 81/2008 e definita con l'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011.

Programma Livello Specialistico

Il datore di lavoro ha l'obbligo di assicurare una formazione adeguata e organizza uno specifico addestramento circa l'uso corretto e l'utilizzo pratico dei DPI. I sistemi anticaduta devono essere utilizzati soltanto da lavoratori che siano stati sottoposti al programma di formazione e addestramento organizzato dal datore di lavoro.

MODULO TEORICO - 4 ore:

- Cenni sui riferimenti normativi (D.Lgs.81/08);
- Classificazione dei dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
- Protezione individuale e DPI: adeguatezza della scelta, obblighi dei lavoratori e sanzioni;
- Prevenzione e protezione del rischio caduta dall'alto, corretto utilizzo, manutenzione, verifiche durata e conservazione;
- Sistemi di ancoraggio;
- Attività dannose per le vie respiratorie e DPI;
- Il rischio amianto;
- Caratteristiche tecniche dei DPI per la protezione dell'amianto.

MODULO PRATICO - 4 ore:

- Istruzioni per il corretto utilizzo dei DPI trattati durante il modulo teorico;
- Istruzione per la revisione, le manutenzioni e le verifiche giornaliere e periodiche;
- Corretto utilizzo e metodo di indossare un'imbracatura anticaduta;
- Esercitazione pratica nell'utilizzo dei DPI trattati.

Durata

La durata del corso in totale è di 8 ore

Documentazione

Durante il Corso "DPI sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

150€ ad personam

Minimo iscritti 4

FORMAZIONE PARTICOLARE E AGGIUNTIVA PER IL PREPOSTO

Obiettivi

Obiettivo del corso di aggiornamento preposti è quello di ottenere una adeguata percezione e prevenzione del rischio lavorativo, sviluppare comportamenti sicuri all'interno del gruppo di lavoro.

Programma Livello Specialistico

L'art.2 C.1 lettera e) del D.Lgs. 81/08 definisce Il Preposto “la persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti dei poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende alla attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa”.

La formazione del Preposto deve comprendere quella per i lavoratori e deve essere integrata da una formazione particolare, in relazione ai compiti da lui esercitati in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Accordo Stato Regioni 21/12/2011 determina durata, contenuti e metodologie formative. L'art. 37 comma 7 dlgs 81/08 prevede un aggiornamento preposti quinquennale con durata minima di 6 ore in relazione ai propri compiti.

- Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità
- Relazione tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione
- Definizione e individuazione dei fattori di rischio
- Incidenti e infortuni mancati
- Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri
- Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera
- Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione
- Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione

Attestato

Per ogni partecipante al corso di aggiornamento, a seguito di superamento della verifica di apprendimento, verrà rilasciato un attestato valido come aggiornamento, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11, repertorio atti n. 221/CSR.

Durata

La durata del corso in totale è di 8 ore

Documentazione

Durante il Corso “FORMAZIONE PARTICOLARE E AGGIUNTIVA PER IL PREPOSTO” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

150€ ad personam

Minimo iscritti 4

FORMAZIONE PER DIRIGENTI

Obiettivi

L'obiettivo del corso è fornire la formazione al personale che ricopre ruoli di dirigente, in accordo con i contenuti previsti dal D.Lgs. 81/08 e l'accordo Stato-Regioni dello scorso 21/12/2011.

Programma Livello Specialistico

Il corso vuole fornire ai dirigenti, così come individuati e definiti dall'art. 2 del D.Lgs 81/08, le conoscenze sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro necessarie per svolgere il proprio ruolo ed è obbligatorio ai sensi art. 37 del D. Lgs. 81/08 "Testo Unico sulla Sicurezza".

Il dirigente, così come definito dall'art. 2 comma 1 lettera d) del D.Lgs 81/08, è la persona che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa.

Il corso risponde alle suddette richieste normative e si propone di fornire ai partecipanti una formazione che copre gli ambiti giuridici e normativi in materia di sicurezza e salute sul lavoro, approfondendo la gestione e l'organizzazione in azienda della sicurezza, anche per mezzo di modelli conformi ai requisiti dell'art. 30 del D. Lgs. 81/08. Saranno inoltre trattate le tematiche relative alla valutazione dei rischi, alla comunicazione, formazione e consultazione dei lavoratori.

Modulo 1: Giuridico – Normativo:

- sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori
- gli organi di vigilanza e le procedure ispettive
- soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. n. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa
- delega di funzioni
- la responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa
- la "responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica" ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i.
- i sistemi di qualificazione delle imprese e la patente a punti in edilizia.
- il sistema delle prescrizioni e delle sanzioni ex D.Lgs. n. 758/94

Modulo 2: Gestione ed organizzazione della sicurezza:

- Modelli di organizzazione e di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (art. 30, D.Lgs. n. 81/08)
- gestione della documentazione tecnico amministrativa
- obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione
- organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze
- modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti al comma 3 bis dell'art. 18 del D.Lgs. n. 81/08
- ruolo del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione

Modulo 3: Individuazione e valutazione dei rischi:

- Criteri e strumenti per l'individuazione e la Valutazione dei Rischi (DVR)
- il rischio da stress lavoro correlato
- il rischio ricollegabile alle differenze di genere, età, alla provenienza da altri paesi e alla tipologia contrattuale
- il rischio interferenziale e la gestione del rischio nello svolgimento di lavori in appalto

- le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio
- la considerazione degli infortuni mancanti e delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavori e dei preposti
- i dispositivi di protezione individuale
- la sorveglianza sanitaria

Modulo 4: Comunicazione, formazione e consultazione dei lavoratori:

- competenze relazionali e consapevolezza del ruolo
- importanza strategica dell'informazione e dell'addestramento quali strumenti di conoscenza della realtà aziendale
- tecniche di comunicazione
- lavoro di gruppo e gestione dei conflitti
- consultazione e partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza
- natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Attestato

Per ogni partecipante al corso verrà rilasciato un attestato.

Durata

La durata del corso in totale è di 16 ore

Documentazione

Durante il Corso “FORMAZIONE PER DIRIGENTI” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

300€ ad personam

Minimo iscritti 4

MODULO A – CORSO BASE PER RSPP E ASPP

Obiettivi

Il corso è conforme a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e dall'Accordo Conferenza Stato Regioni n. 128 del 07/07/2016. Il modulo A è il corso base ed è obbligatorio per lo svolgimento della funzione di RSPP e di ASPP ed è propedeutico ai moduli di specializzazione (B e C). È finalizzato ad acquisire competenze utili in tema di sicurezza e igiene sul lavoro e di prevenzione e valutazione dai rischi, alla conoscenza dei compiti e delle responsabilità dei soggetti del sistema di prevenzione aziendale e degli Enti preposti alla tutela dei lavoratori.

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

la normativa generale e specifica in tema di igiene e sicurezza del lavoro, i criteri e strumenti per la ricerca delle leggi e norme tecniche riferiti a problemi specifici

i vari soggetti del sistema di prevenzione aziendale, i loro compiti, le loro responsabilità e le funzioni svolte dai vari Enti preposti alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori

gli aspetti normativi e concettuali, con riferimento ai rischi presenti nei luoghi di lavoro, ai criteri metodologici per la valutazione dei rischi, ai contenuti del documento di valutazione dei rischi, alla gestione delle emergenze

le modalità con cui organizzare e gestire un Sistema di prevenzione aziendale, tenendo conto delle attribuzioni e dei ruoli dei vari soggetti che lo compongono

gli istituti relazionali previsti dal d.lgs. 81/2008 e s.m.i., quali l'informazione, la formazione la consultazione e la partecipazione.

Durata

La durata del corso in totale è di 8 ore

Documentazione

Durante il Corso "Modulo A – Corso Base per RSPP E ASPP" sarà fornita

la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

600€ ad personam

Minimo iscritti 4

MODULO B – COMUNE A TUTTI I SETTORI PRODUTTIVI

Obiettivi

L'Accordo Stato Regioni del 7/7/16 ha dato precise indicazioni in merito alle caratteristiche dei corsi di formazione necessari per assumere il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e di Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP). Si ricorda che, nei primi 5 anni dall'entrata in vigore dell'Accordo del 7/7/2016 (cioè fino al 2/9/2021), la frequenza al modulo B COMUNE o a uno o più moduli di specializzazione B-SP1, B-SP2, B-SP3 e B-SP4, è riconosciuta ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di aggiornamento per gli RSPP e ASPP formati ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 26/01/2006. Secondo l'accordo Stato Regioni del 07/07/16 il Modulo B comune è il corso correlato alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative. Il Modulo B trasversale è il corso necessario per lo svolgimento delle funzioni di RSPP/ASPP.

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Tecniche specifiche di valutazione dei rischi e analisi degli incidenti
- Ambiente e luoghi di lavoro
- Rischio incendio e gestione delle emergenze Atex
- Rischi infortunistici:
- Macchine impianti e attrezzature
- Rischio elettrico
- Rischio meccanico
- Movimentazione merci: apparecchi di sollevamento e attrezzature per trasporto merci
- Mezzi di trasporto: ferroviario, su strada, aereo e marittimo
- Rischi infortunistici: Cadute dall'alto
- Rischi di natura ergonomica e legati all'organizzazione del lavoro:
- Movimentazione manuale dei carichi Attrezzature munite di videoterminali
- Rischi di natura psico-sociale:
- Stress lavoro-correlato
- Fenomeni di mobbing e sindrome da burn-out
- Agenti fisici
- Agenti chimici, cancerogeni e mutageni, amianto
- Agenti biologici
- Rischi connessi ad attività particolari:
- Ambienti confinati e/o sospetti di inquinamento, attività su strada, gestione rifiuti
- Rischi connessi all'assunzione di sostanze stupefacenti, psicotrope ed alcol
- Organizzazione dei processi produttivi

Durata

La durata del corso in totale è di 48 ore

Documentazione

Durante il Corso "Modulo B – comune a tutti i settori produttivi" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

1200€ ad personam

Minimo iscritti 4

MODULO B DI SPECIALIZZAZIONE – SP1: AGRICOLTURA - PESCA

Obiettivi

Il corso di formazione “RSPP/ASPP modulo di specializzazione B-SP1” è destinato ai Lavoratori designati al ruolo di RSPP/ASPP in aziende operanti nel settore Agricoltura o Pesca che hanno frequentato i corsi RSPP Moduli A e B e devono completare la formazione del modulo B (tutti i settori produttivi) secondo la specializzazione prevista dall’Accordo Stato-Regioni del 07 luglio 2016 e specificata nell’allegato A.

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

Organizzazione del lavoro: ambienti di lavoro nel settore agricolo, nella sivilcoltura o zootecnico e nel settore ittico.

Dispositivi di protezione individuali.

Normativa CEI per strutture e impianti del settore agricolo, zootecnico e della pesca.

Macchine, attrezzature agricole e forestali e attrezzature di lavoro a bordo.

Esposizione ad agenti chimici, cancerogeni e biologici utilizzati in agricoltura.

Esposizione ad agenti fisici: rumore e vibrazione nel settore agricolo e ittico.

Rischio incendio e gestione dell'emergenza.

Rischio cadute dall'alto, a bordo e fuori bordo.

Movimentazione dei carichi.

Atmosfere iperbariche.

Durata

La durata del corso in totale è di 12 ore

Documentazione

Durante il Corso “Modulo B di Specializzazione – SP1: Agricoltura - Pesca” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

400€ ad personam

Minimo iscritti 4

MODULO B DI SPECIALIZZAZIONE - SP3: SANITÀ RESIDENZIALE

Obiettivi

Il Corso di Formazione “RSPP/ASPP modulo di specializzazione B-SP3 è destinato ai Lavoratori designati al ruolo di RSPP/ASPP in aziende operanti nel settore Sanità Residenziale che hanno frequentato i corsi RSPP Moduli A e B e devono completare la formazione del modulo B (tutti i settori produttivi) secondo la specializzazione prevista dall’Accordo Stato-Regioni del 07 luglio 2016 e specificata nell’allegato A.

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Organizzazione del lavoro: ambienti di lavoro nel settore sanitario, ospedaliero e ambulatoriale e assistenziale
- Dispositivi di Protezione Individuali (D.P.I.)
- Rischio elettrico e normativa CEI per strutture e impianti nel settore sanitario
- Rischi infortunistici apparecchi, impianti e attrezzature sanitarie e attività sanitaria specifica
- Esposizione ad agenti chimici, cancerogeni e biologici utilizzati nel settore sanitario
- Esposizione ad agenti fisici: rumore, microclima, campi elettromagnetici, radiazioni ionizzanti, vibrazione nel settore sanitario
- Rischio incendio e gestione dell’emergenza
- Atmosfere iperbariche
- Gestione dei rifiuti ospedalieri
- Movimentazione manuale dei pazienti: il Metodo Mapo

Durata

La durata del corso in totale è di 12 ore

Documentazione

Durante il Corso “Modulo B di Specializzazione - SP3: Sanità Residenziale” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

450€ ad personam

Minimo iscritti 4

MODULO B DI SPECIALIZZAZIONE – SP4: ATTIVITÀ MANIFATTURIERE

Obiettivi

Il Modulo B SP4 per la sicurezza sul lavoro tratta la natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro, correlati alle specifiche attività lavorative del comparto attività manifatturiere, fabbricazione di coke e prodotti derivanti dalla raffinazione del petrolio e fabbricazione di prodotti chimici, ed è obbligatorio per RSPP e ASPP secondo l'Accordo Stato Regioni del 07/07/16.

Programma Livello Specialistico

- Processo produttivo, organizzazione del lavoro e ambienti di lavoro
- Dispositivi di Protezione Individuali (D.P.I.)
- Normativa CEI per strutture e impianti
- Impianti nel settore chimico e petrolchimico
- Esposizione ad agenti chimici, cancerogeni e mutageni nel settore chimico e petrolchimico
- Esposizione ad agenti fisici nel settore chimico e petrolchimico
- Rischi incendi esplosioni e gestione dell'emergenza
- Gestione dei rifiuti
- Manutenzione impianti e gestione fornitori

DURATA

La durata del corso in totale è di 16 ore

Documentazione

Durante il Corso “Modulo B di Specializzazione – SP4: Attività manifatturiere” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

500€ ad personam

Minimo iscritti 4

PRIMO SOCCORSO AZIENDE GRUPPO A

Obiettivi

L'obiettivo del corso è quello di adempiere agli obblighi formativi previsti dal D. Lgs. 81/08 e formare gli addetti alla squadra di Primo Soccorso per le Aziende di Gruppo A.

Programma Livello Specialistico

Il Decreto Ministeriale n. 388, del 15 luglio 2003, recando disposizioni in materia di pronto soccorso aziendale introduce una particolare classificazione aziendale per quanto attiene le modalità di organizzazione del Primo Soccorso ed individua i contenuti dei corsi di formazione degli Addetti al Primo Soccorso. Tale decreto specifica anche le attrezzature minime di equipaggiamento e di protezione individuale che il datore di lavoro deve mettere a disposizione degli Addetti alle Squadre di Primo Soccorso. Il corso prevede una prova pratica.

ALLERTARE IL SISTEMA DI SOCCORSO:

- cause e circostanze dell'infortunio (luogo dell'infortunio, numero di persone coinvolte, stato degli infortunati, ecc.)
- comunicare le predette informazioni in maniera chiara e precisa ai servizi di assistenza sanitaria di emergenza

RICONOSCERE UN'EMERGENZA SANITARIA:

- scena dell'infortunio (raccolta delle informazioni; previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili)
- accertamento delle condizioni psico-fisiche del lavoratore infortunato (funzioni vitali -polso, pressione, respiro; stato di coscienza; ipotermia ed ipertermia)
- nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio
- tecniche di autoprotezione del personale Addetto al Primo Soccorso

ATTUARE GLI INTERVENTI di PRIMO SOCCORSO:

- sostenimento delle funzioni vitali (posizionamento dell'infortunato e manovre per la pervietà delle prime vie aeree; respirazione artificiale; massaggio cardiaco esterno)
- riconoscimento e limiti di intervento di Primo Soccorso (lipotimia, sincope, shock; edema polmonare acuto; crisi asmatica; dolore acuto stenocardico; reazioni allergiche; crisi convulsive; emorragie esterne post-traumatiche e tamponamento emorragico)

CONOSCERE I RISCHI SPECIFICI DELL'ATTIVITA' SVOLTA

AQUISIRE CONOSCENZE GENERALI sui TRAUMI in AMBIENTE DI LAVORO:

- cenni di anatomia dello scheletro
- lussazioni, fratture e complicanze
- traumi e lesioni cranio-encefalici e della colonna vertebrale
- traumi e lesioni toraco-addominali

–

ACQUISIRE CONOSCENZE GENERALI SULLE PATOLOGIE SPECIFICHE in AMBIENTE di LAVORO:

- lesioni da freddo e da calore
- lesioni da corrente elettrica
- lesioni da agenti chimici
- intossicazioni
- ferite lacero contuse
- emorragie esterne

ACQUISIRE CAPACITA' di INTERVENTO PRATICO:

- tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del SSN
- tecniche di Primo Soccorso delle sindromi cerebrali acute
- tecniche di Primo Soccorso nella sindrome respiratoria acuta
- tecniche di rianimazione cardiopolmonare
- tecniche di tamponamento emorragico
- tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato di Primo Soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici

APPROFONDIMENTI sull' ACQUISIZIONE DELLE CAPACITA' DI INTERVENTO PRATICO:

- tecniche di Primo Soccorso delle sindromi cerebrali acute
- tecniche di Primo Soccorso nella sindrome respiratoria acuta
- tecniche di rianimazione cardiopolmonare
- tecniche di tamponamento emorragico
- tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato di Primo Soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici

APPROFONDIMENTI SUGLI INTERVENTI DI PRIMO SOCCORSO:

- accertamento delle condizioni psico-fisiche del lavoratore infortunato (funzioni vitali, stato di coscienza)
- sostenimento delle funzioni vitali (manovre per la pervietà delle prime vie aeree; respirazione artificiale; massaggio cardiaco esterno; posizioni di sicurezza; emorragie esterne post-traumatiche e tamponamento emorragico)
- tecniche di autoprotezione del Personale Addetto al Soccorso

Durata

La durata del corso in totale è di 16 ore

Documentazione

Durante il Corso "PRIMO SOCCORSO AZIENDE GRUPPO A" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

200€ ad personam

Minimo iscritti 4

PRIMO SOCCORSO AZIENDE GRUPPO B - C

Obiettivi

L'obiettivo del corso è quello di adempiere agli obblighi formativi previsti dal D. Lgs. 81/08 e formare gli addetti alla squadra di Primo Soccorso per le Aziende di Gruppo B e C.

Programma Livello Specialistico

Il Decreto Ministeriale n. 388 del 15 luglio 2003, recando disposizioni in materia di pronto soccorso aziendale in conformità a quanto previsto dall'art. 45 del D. Lgs. 81/08, introduce una particolare classificazione aziendale per quanto attiene le modalità di organizzazione del Primo Soccorso ed individua i contenuti dei corsi di formazione degli Addetti al Primo Soccorso. Tale decreto specifica anche le attrezzature minime di equipaggiamento e di protezione individuale che il datore di lavoro deve mettere a disposizione degli Addetti al Primo Soccorso. Il corso prevede una prova pratica.

ALLERTARE IL SISTEMA DI SOCCORSO:

- cause e circostanze dell'infortunio (luogo dell'infortunio, numero di persone coinvolte, stato degli infortunati, ecc.)
- comunicare le predette informazioni in maniera chiara e precisa ai servizi di assistenza sanitaria di emergenza

RICONOSCERE UN'EMERGENZA SANITARIA:

- scena dell'infortunio (raccolta delle informazioni; previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili)
- accertamento delle condizioni psico-fisiche del lavoratore infortunato (funzioni vitali -polso, pressione, respiro; stato di coscienza; ipotermia ed ipertermia)
- nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio
- tecniche di autoprotezione del personale Addetto al Primo Soccorso

ATTUARE GLI INTERVENTI di PRIMO SOCCORSO:

- sostenimento delle funzioni vitali (posizionamento dell'infortunato e manovre per la pervietà delle prime vie aeree; respirazione artificiale; massaggio cardiaco esterno)
- riconoscimento e limiti di intervento di Primo Soccorso (ipotimia, sincope, shock; edema polmonare acuto; crisi asmatica; dolore acuto stenocardico; reazioni allergiche; crisi convulsive; emorragie esterne post-traumatiche e tamponamento emorragico)

CONOSCERE I RISCHI SPECIFICI DELL'ATTIVITA' SVOLTA

AQUISIRE CONOSCENZE GENERALI sui TRAUMI IN AMBIENTE DI LAVORO:

- cenni di anatomia dello scheletro
- lussazioni, fratture e complicanze
- traumi e lesioni cranio-encefalici e della colonna vertebrale
- traumi e lesioni toraco-addominali

ACQUISIRE CONOSCENZE GENERALI SULLE PATOLOGIE SPECIFICHE IN AMBIENTE di LAVORO:

- lesioni da freddo e da calore
- lesioni da corrente elettrica
- lesioni da agenti chimici
- intossicazioni
- ferite lacero contuse
- emorragie esterne

ACQUISIRE CAPACITA' di INTERVENTO PRATICO:

- tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del SSN
- tecniche di Primo Soccorso delle sindromi cerebrali acute
- tecniche di Primo Soccorso nella sindrome respiratoria acuta
- tecniche di rianimazione cardiopolmonare
- tecniche di tamponamento emorragico
- tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato di Primo Soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici

Durata

La durata del corso in totale è di 12 ore

Documentazione

Durante il Corso “PRIMO SOCCORSO AZIENDE GRUPPO B - C” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

150€ ad personam

Minimo iscritti 4

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

Obiettivi

L'obiettivo del corso è fornire la formazione necessaria ai rappresentanti dei lavoratori per la Sicurezza (RLS) che si troveranno a collaborare alla prevenzione e protezione ed altre tematiche connesse obbligatorie per legge.

Programma Livello Specialistico

Il corso RLS - Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, è obbligatorio per tutti i soggetti eletti o designati allo svolgimento del ruolo di RLS (dall'Art. 47 commi 3,4,6 del D.Lgs 81/08 e successive modifiche). L' RLS ha diritto ad una formazione particolare in materia di salute e sicurezza così come precisato dall'art. 37, comma 10 del D.Lgs. 81/08. Le modalità, la durata e i contenuti specifici della formazione del RLS sono stabiliti in sede di contrattazione collettiva nazionale (art. 37, comma 11 D.Lgs. 81/08). Tale formazione deve permettere al RLS di poter raggiungere adeguate conoscenze circa i rischi lavorativi esistenti negli ambiti di lavoro e adeguate competenze sulle principali tecniche di controllo e prevenzione dei rischi stessi, nonché una panoramica normativo-giuridica sui principi costituzionali, legislazione generale e speciale in materia di salute e sicurezza sul lavoro, principali soggetti coinvolti e relativi obblighi e aspetti normativi della rappresentanza dei lavoratori e tecnica della comunicazione.

- Principi costituzionali e civilistici; la legislazione generale e speciale in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro; i principali soggetti coinvolti ed i relativi obblighi.
- Le fonti del diritto; Principi giuridici comunitari e nazionali;
- Aspetti generali del D. Lgs. 81/2008; Legge 231; Dalle direttive europee ai decreti di recepimento; Norme tecniche e buona prassi; Il sistema pubblico della prevenzione
- I soggetti coinvolti nella prevenzione; Datore di Lavoro, Dirigente, Preposto; RSPP; Medico competente; Incaricati alle emergenze; Compiti e Responsabilità
- La definizione e l'individuazione dei fattori di rischio; la valutazione dei rischi
- Definizione del concetto di rischio e pericolo; Individuazione dei fattori di rischio; La valutazione del rischio; Le misure di miglioramento; Rischi specifici: Ambiente di lavoro, elettrico, meccanico, movimentazione manuale, Carrelli, cadute dall'alto; Gestione delle emergenze
- Documento di valutazione dei rischi; Malattie professionali; Classificazione dei fattori di rischio; Agenti cancerogeni e mutageni; Rischio chimico, fisico, biologico; Rischi specifici e misure di sicurezza
- Rischio Rumore e Vibrazioni; Videoterminali, Movimentazione; Radiazioni; Microclima

Aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori

- Il Rappresentante dei Lavoratori e la sicurezza; Il RLS ed il sindacato; Compiti e funzioni del RLS; Le specificità dell'Ente in relazione al processo delle relazioni interne

Nozioni di tecnica della comunicazione

- Nozioni e tecnica della comunicazione; La comunicazione interpersonale; La riunione periodica; Il coinvolgimento del RLS; La consultazione dei lavoratori

Durata

La durata del corso in totale è di 32 ore

Documentazione

Durante il Corso "RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

400€ ad personam

Minimo iscritti 4

FORMAZIONE GENERALE DEI LAVORATORI

Obiettivi

L'obiettivo del corso è formare i Lavoratori in merito ai concetti generali di prevenzione e sicurezza sul lavoro.

Programma Livello base

L'art. 37 del D. Lgs. 81/08 prevede che il Datore di lavoro provveda alla formazione di tutti i lavoratori, secondo i contenuti e la durata previsti dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011. In particolare, l'Accordo Stato Regioni prevede che la formazione sulla sicurezza dei lavoratori abbia durata variabile in funzione del settore di appartenenza dell'azienda e sia composta da un modulo di carattere "generale" e un modulo di carattere "specifico". Per tutti i settori la formazione "generale" ha durata di 4 ore. Il presente corso risponde alla necessità formativa prevista per il modulo di formazione sulla sicurezza per lavoratori di carattere "generale". Per completare il percorso formativo previsto dall'Accordo Stato Regioni sancito il 21/12/2011, tutti i lavoratori necessiteranno di una formazione aggiuntiva sulla sicurezza, specifica e declinata in funzione dei rischi e delle mansioni svolte in azienda.

- concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione
- cenni sulla valutazione del rischio
- organizzazione della prevenzione aziendale
- diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali
- organi di vigilanza, controllo e assistenza

Durata

La durata del corso in totale è di 4 ore

Documentazione

Durante il Corso "Formazione Generale dei lavoratori – Rischio basso" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

50€ ad personam

Minimo iscritti 4

FORMAZIONE SPECIFICA DEI LAVORATORI – RISCHIO ALTO

Obiettivi

L'obiettivo del corso è fornire ai lavoratori gli elementi formativi sulla sicurezza, specifici per le aziende del settore a rischio alto, in conformità alle richieste dell'art. 37 del D. Lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato Regioni sulla Sicurezza dei Lavoratori sancito il 21/12/11.

Programma Livello Specialistico

L'art. 37 del D. Lgs. 81/08 prevede che il Datore di lavoro provveda alla formazione di tutti i suoi lavoratori, secondo i contenuti e la durata previsti dall'accordo tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per la formazione dei lavoratori sanciti dalla Conferenza Stato Regioni in data 21/12/2011, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 11 gennaio 2012, in relazione al settore di rischio dell'azienda, come individuato nell'Allegato II dello stesso Accordo Stato Regioni. Questo corso è rivolto ai lavoratori delle aziende del settore a rischio alto.

Il corso sicurezza per Lavoratori e rischio Alto prevede un percorso formativo conforme all'Accordo Stato Regioni del 21/12/11, con particolari approfondimenti sui seguenti argomenti:

- Rischio chimico
- Rischi infortuni, rischi meccanici generali, rischi elettrici, attrezzature, microclima e illuminazione
- Organizzazione del lavoro e ambienti di lavoro, stress lavoro correlato
- Rischi connessi all'uso dei videoterminali e alla movimentazione manuale dei carichi
- Segnaletica di sicurezza, procedure di esodo e di emergenza in caso di incendio
- Procedure organizzative per il primo soccorso
- Incidenti e infortuni mancati
- Rischi fisici: rumore, vibrazioni meccaniche, radiazioni ottiche artificiali (ROA), campi elettromagnetici (CEM)
- Movimentazione manuale dei carichi
- Movimentazione merci (apparecchi di sollevamento e mezzi di trasporto)
- Rischi chimici ed etichettatura dei prodotti
- Nebbie, oli, fumi, vapori e polveri

Durata

La durata del corso in totale è di 12 ore

Documentazione

Durante il Corso "Formazione Specifica dei lavoratori – Rischio alto" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo
150€ ad personam

Minimo iscritti 4

FORMAZIONE SPECIFICA DEI LAVORATORI – RISCHIO BASSO

Obiettivi

L'obiettivo del corso è fornire ai lavoratori gli elementi formativi sulla sicurezza, specifici per le aziende del settore a rischio basso, in conformità alle richieste dell'art. 37 del D. Lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato Regioni sulla Sicurezza dei Lavoratori sancito il 21/12/11.

Programma Livello Specialistico

L'art. 37 del D. Lgs. 81/08 prevede che il Datore di lavoro provveda alla formazione di tutti i suoi lavoratori, secondo i contenuti e la durata previsti dall'accordo tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per la formazione dei lavoratori sanciti dalla Conferenza Stato Regioni in data 21/12/2011, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 11 gennaio 2012, in relazione al settore di rischio dell'azienda, come individuato nell'Allegato II dello stesso Accordo Stato Regioni. Questo corso è rivolto ai lavoratori delle aziende del settore a rischio basso.

Il corso sicurezza per Lavoratori e rischio Basso prevede un percorso formativo conforme all'Accordo Stato Regioni del 21/12/11, con particolari approfondimenti sui seguenti argomenti:

- Rischio chimico
- Rischi infortuni, rischi meccanici generali, rischi elettrici, attrezzature, microclima e illuminazione
- Organizzazione del lavoro e ambienti di lavoro, stress lavoro correlato
- Rischi connessi all'uso dei videoterminali e alla movimentazione manuale dei carichi
- Segnaletica di sicurezza, procedure di esodo e di emergenza in caso di incendio
- Procedure organizzative per il primo soccorso
- Incidenti e infortuni mancati

Durata

La durata del corso in totale è di 4 ore

Documentazione

Durante il Corso "Formazione Specifica dei lavoratori – Rischio basso" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

50€ ad personam

Minimo iscritti 4

FORMAZIONE GENERALE DEI LAVORATORI – RISCHIO MEDIO

Obiettivi

L'obiettivo del corso è fornire ai lavoratori gli elementi formativi sulla sicurezza, specifici per le aziende del settore a rischio medio, in conformità alle richieste dell'art. 37 del D. Lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato Regioni sulla Sicurezza dei Lavoratori sancito il 21/12/11.

Programma Livello Specialistico

Il corso sicurezza per Lavoratori e rischio Medio prevede un percorso formativo conforme all'Accordo Stato Regioni del 21/12/11, con particolari approfondimenti sui seguenti argomenti:

- Rischio chimico
- Rischi infortuni, rischi meccanici generali, rischi elettrici, attrezzature, microclima e illuminazione
- Organizzazione del lavoro e ambienti di lavoro, stress lavoro correlato
- Rischi connessi all'uso dei videoterminali e alla movimentazione manuale dei carichi
- Segnaletica di sicurezza, procedure di esodo e di emergenza in caso di incendio
- Procedure organizzative per il primo soccorso
- Incidenti e infortuni mancati
- Rischi fisici: rumore, vibrazioni meccaniche, radiazioni ottiche artificiali (ROA), campi elettromagnetici (CEM)
- Movimentazione manuale dei carichi
- Movimentazione merci (apparecchi di sollevamento e mezzi di trasporto)
- Il rischio biologico e le misure di sicurezza

Durata

La durata del corso in totale è di 8 ore

Documentazione

Durante il Corso “Formazione Generale dei lavoratori – Rischio medio” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

100€ ad personam

Minimo iscritti 4

SICUREZZA “AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI”

Obiettivi

Il corso vuole fornire ai lavoratori tutti gli aggiornamenti inerenti la formazione specifica in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro e in applicazione della normativa europea. Obiettivo del corso è fornire una maggior percezione del rischio nelle proprie attività lavorative.

Programma Livello Specialistico

Il corso di aggiornamento sulla sicurezza è valido per lavoratori di Aziende a Rischio Basso, Medio e Alto e consente di adempiere, ai sensi dell’Accordo Stato Regioni del 21/12/11 repertorio atti n. 221/CSR, all’aggiornamento periodico di almeno 6 ore ogni quinquennio dei lavoratori di tutti i macrosettori ATECO. Il programma del corso illustra ed approfondisce le responsabilità delle principali figure richiamate dal Titolo I del D. Lgs. 81/08, e fornisce le nozioni di base per comprendere i principi della valutazione dei rischi, dalla quale scaturiscono tutte le misure di sicurezza per tutelare la salute e sicurezza nelle aziende.

- La sicurezza e il D.Lgs. 81/08;
- Obblighi e responsabilità delle principali figure richiamate dal D.Lgs. 81/08;
- La valutazione dei rischi per la sicurezza dei lavoratori;
- La formazione dei lavoratori: i recenti Accordi Stato Regioni;
- La sicurezza negli appalti;
- La gestione in sicurezza delle emergenze;
- I contenuti del documento di valutazione dei rischi previsti dal D.Lgs. 81/08;
- Metodologia di valutazione dei rischi per la sicurezza dei lavoratori

Durata

La durata del corso in totale è di 6 ore

Documentazione

Durante il Corso “Aggiornamento quinquennale formazione specifica per i lavoratori – Rischio alto” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in normativa del lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

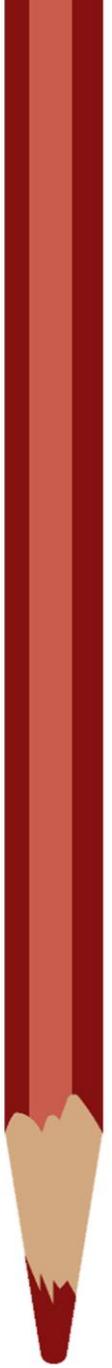
È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

100€ ad personam

Minimo iscritti 4

BIG DATA



BIG DATA

INTRODUZIONE BIG DATA

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze sulle tecnologie BigData, nello specifico i vantaggi di utilizzare strumenti idonei a seconda delle esigenze lavorative.

Per il percorso “Specialista Big Data” è consigliabile proseguire con i seguenti corsi:

Hadoop

MapReduce

Hive

Impala

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Hadoop vs DBMS relazionali
- Ecosistema Hadoop
- Le “distribuzioni” Hadoop
- Cloudera
- HUE

Durata

2 giorni

Documentazione

Durante il Corso “Introduzione big data” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Cloudera - Hadoop, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

350€ ad personam

Minimo iscritti 3

HADOOP

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze sulle tecnologie BigData, nello specifico sulla gestione e interrogazione di file di grandi dimensioni e di diversa tipologia.

I corsisti al termine delle lezioni saranno in grado di valutare a seconda dei dati quale tecnologia è preferibile utilizzare; quindi, saranno in grado di caricare in HDFS e di interrogare i dataset sia da shell sia da interfaccia grafica.

Per il percorso “Specialista Big Data” è consigliabile proseguire con i seguenti corsi:

MapReduce

Hive

Impala

Prerequisiti

Aver frequentato il corso “Introduzione ai Big Data”.

Programma Livello Specialistico

- Hadoop vs DBMS relazionali
- Le “distribuzioni” Hadoop
- Il file system HDFS - concetti
- L’organizzazione dei dati
- Directory e file layout
- Basic file commands
- HUE
- Esempi ed esercitazione degli argomenti trattati

Durata

2 giorni

Documentazione

Durante il Corso “Hadoop” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Hadoop, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

450€ ad personam

Minimo iscritti 3

HIVE

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze su tecnologie BigData e sull'utilizzo di strumenti per l'interrogazione e la gestione dei dati, attraverso strumenti che si pongono a più alto livello rispetto a servizi del sistema Hadoop.

Al termine del corso la risorsa avrà raggiunto le competenze base di data analyst.

Per il percorso “Specialista Big Data” è consigliabile proseguire con i seguenti corsi:

Impala

Prerequisiti

Aver frequentato il corso “Introduzione ai Big Data”, “Hadoop” e “MapReduce”.

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Cenni di architettura
- Hive data model
- Hive DDL Data Definition Language
- Hive DML Data Manipulation Language
- SQL on Hive
- Leggere e scrivere dati
- Lavorare con text files
- Esportare i dati
- User Defined Function (UDF)
- Hive performance e tuning
- Partitioning

Durata

3 giorni

Documentazione

Durante il Corso “Hive” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Hive, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

550€ ad personam

Minimo iscritti 3

IMPALA

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze su tecnologie BigData e sull'utilizzo di strumenti per l'interrogazione e la gestione dei dati, attraverso strumenti che agiscono in real-time e possono essere utilizzati per business intelligence.

Prerequisiti

Aver frequentato il corso "Introduzione ai Big Data", "Hadoop", "MapReduce" e "Hive".

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Interfaccia e comandi di shell
- Cloudera Manager per Impala
- Lo shell Impala e i comandi
- Impala SQL
- Impala vs. Hive
- Formati di file e tipi di compression supportati in Impala
- Lavorare con text file, e altri tipi di file metadati
- User Defined Functions in Impala
- Eseguire Hive UDF in Impala

Durata

2 giorni

Documentazione

Durante il Corso "Impala" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Impala, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

450€ ad personam

Minimo iscritti 3

MAPREDUCE

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze del paradigma di MapReduce come parte delle tecnologie BigData, che permettono la gestione e l'interrogazione di dati. Al termine le risorse avranno le competenze per lavorare con formati di dati diversi e con Job MapReduce.

Per il percorso “Specialista Big Data” è consigliabile proseguire con i seguenti corsi:

Hive
Impala

Prerequisiti

Aver frequentato il corso “Introduzione ai Big Data” e “Hadoop”.

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Tipi di dati in Hadoop
- Inputs and outputs in MapReduce
- Importare dati in Hadoop
- Esportare dati da Hadoop
- MapReduce e XML
- MapReduce e JSON
- Object models e formati di memorizzazione
- Esempi ed esercitazione degli argomenti trattati
- Shuffle and Sort
- Eseguire un task

Durata
2 giorni

Documentazione

Durante il Corso “MapReduce” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di MapReduce, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

450€ ad personam

Minimo iscritti 3

INFORMATICA



INFORMATICA

FONDAMENTI DI JAVA

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze sulla programmazione orientata agli oggetti nello specifico in Java.

Per il percorso “Programmatore Back end” è consigliabile proseguire col corso “DBMS-SQL”.

Programma Livello base

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

Introduzione al linguaggio di programmazione Java

Strutture dati fondamentali per la programmazione in Java e loro uso pratico (Variabili, Costanti, Operatori, Array, List)

Classi e oggetti: dichiarazione, inizializzazione e utilizzo

Durata

5 giorni

Documentazione

Durante il Corso “Fondamenti di Java” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Java e OOP, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

800€ ad personam

Minimo iscritti 3

INTRODUZIONE ALLA PROGRAMMAZIONE OBJECT-ORIENTED

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze sulla programmazione orientata agli oggetti, i partecipanti al termine del corso sapranno definire in modo preciso i principi della programmazione a oggetti e il loro utilizzo pratico con Java.

Per il percorso “Programmazione JAVA” è consigliabile proseguire con i seguenti corsi:

Fondamenti Java

Linguaggio Programmazione Java

JAVA EE

Programma Livello Base

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

Introduzione dei concetti di logica di programmazione

Introduzione al linguaggio di programmazione Java

Classi e oggetti: dichiarazione, inizializzazione e utilizzo

Implementare una struttura di classi basate su ereditarietà e polimorfismo

Garantire l'incapsulamento

Durata

2 giorni

Documentazione

Durante il Corso “Introduzione alla Programmazione Object-Oriented” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza.

Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Java e OOP, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

300€ ad personam

Minimo iscritti 3

LINGUAGGIO DI PROGRAMMAZIONE .NET e C#

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze dei concetti di programmazione C# e .NET. I partecipanti saranno in grado di utilizzare i vari costrutti dei linguaggi di programmazione C# e .NET per sviluppare semplici applicazioni.

Prerequisiti

Aver frequentato il corso “Introduzione alla programmazione Object-Oriented”.

Programma Livello base

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Concetto di programma
- Variabili e tipi
- Principi di programmazione classica sequenza, selezione e iterazione
- Classi e oggetti: dichiarazione, inizializzazione e utilizzo
- Sviluppare e usare metodi
- Sviluppare programmi ad eventi con le Form

Durata

5 giorni

Documentazione

Durante il Corso “LINGUAGGIO DI PROGRAMMAZIONE .NET e C#” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia e in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

800€ ad personam

Minimo iscritti 3

ANGULAR 7

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze sullo sviluppo di web application in angular. Il partecipante al termine sarà in grado di creare e manipolare pagina web in modo dinamico.

Per il percorso “Programmazione Front end” è consigliabile proseguire con i seguenti corsi:

WORDPRESS

PHP

JAVASCRIPT

BOOTSTRAP E JQUERY

ANGULARJS

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Installazione e uso di Angular 7
- Struttura di un progetto Angular 7
- Concetti di componenti, template, decoratori
- Gestire gli eventi in Angular 7

Durata

4 giorni

Documentazione

Durante il Corso “ANGULAR 7” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di ANGULAR 7, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista una prova pratica al termine del corso.

Prezzo

900€ ad personam

Minimo iscritti 3

PROGRAMMAZIONE PHP

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze sul linguaggio PHP.

Per il percorso “Programmazione Front end” è consigliabile proseguire con i seguenti corsi:

WORDPRESS

JAVASCRIPT

BOOTSTRAP E JQUERY

ANGULARJS

ANGULAR7

Programma Livello base

- I contenuti della formazione saranno i seguenti:
- Introduzione al linguaggio di php
- Illustrazione dei tipi di variabili
- Fondamenti di sviluppo web ricevere dati da HTML
- Integrazione di php con le form (\$_POST, \$_GET, \$_SESSION)
- Php come motore per la web application.
- Librerie di collegamento con mysql

Durata

3 giorni

Documentazione

Durante il Corso “PHP” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di PHP, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

450€ ad personam

Minimo iscritti 3

BOOTSTRAP-JQUERY

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze sul lato front-end, sia sul lato grafico (Bootstrap) che sul lato logico (Jquery).

Il corso si propone di fornire, ai partecipanti, le giuste competenze per creare pagine web dinamiche in grado di mutare al verificarsi di eventi e, al tempo stesso, con una grafica adatta alle richieste del mercato attuale.

Per il percorso “Programmazione Front end” è consigliabile proseguire con i seguenti corsi:

WORDPRESS

PHP

JAVASCRIPT

ANGULARJS

ANGULAR7

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Uso di JQuery come Javascript avanzato
- Document.ready
- Il selettore. Uso del selettore per modificare il DOM o definire gli eventi
- Bootstrap: bootstrap come motore per la grafica della pagina nella creazione di siti responsive.
- Le classi principali e la struttura di un sito web in bootstrap

Durata

2 giorni

Documentazione

Durante il Corso “Bootstrap - JQuery” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia e in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

350€ ad personam

Minimo iscritti 3

JAVASCRIPT

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze sul lato front-end attraverso l'utilizzo di Javascript. Il corso si propone di fornire, ai partecipanti, le giuste competenze per creare pagine web.

Per il percorso “Programmazione Front end” è consigliabile proseguire con i seguenti corsi:

WORDPRESS

PHP

BOOTSTRAP E JQUERY

ANGULARJS

ANGULAR7

Programma Livello base

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Javascript come primo linguaggio di programmazione
- Funzioni e oggetti
- Manipolazione del DOM in Javascript
- Le best practices di Javascript, gli algoritmi di base, l'utilizzo degli oggetti della pagina all'interno di Javascript

Durata

5 giorni

Documentazione

Durante il Corso “JavaScript” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia e in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

700€ ad personam

Minimo iscritti 3

WORDPRESS

Obiettivi

La formazione si propone di illustrare le basi della piattaforma e dei suoi utilizzi al fine di fornire le conoscenze necessarie alla costruzione di un layout web funzionale.

Per il percorso “Programmazione Front end” è consigliabile proseguire con i seguenti corsi:

PHP

JAVASCRIPT

BOOTSTRAP E JQUERY

ANGULARJS

ANGULAR7

Programma Livello base

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Dominio e installazione di Wordpress
- Plancia e sezioni
- Temi e plugin
- Organizzazione della sitemap
- Pagine, articoli, categorie e tag
- Analisi del sito e ottimizzazione SEO

Durata

3 giorni

Documentazione

Durante il Corso “Wordpress” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per mettere in pratica i nuovi concetti.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista una prova pratica al termine del corso.

Prezzo

300€ ad personam

Minimo iscritti 3

ANGULAR JS

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze sul lato front-end attraverso l'utilizzo del framework Angular JS.

Il corso si propone di fornire, ai partecipanti, le giuste competenze per creare pagine web dinamiche in grado di mutare al verificarsi di eventi.

Per il percorso “Programmazione Front end” è consigliabile proseguire con i seguenti corsi:

WORDPRESS

PHP

JAVASCRIPT

BOOTSTRAP E JQUERY

ANGULAR7

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Uso di Angular JS come Javascript avanzato.
- Concetti di “scope”, “app” e “controller”
- Le funzioni offerte dal framework (model, show, hide, repeat)
- Chiamate AJAX
- JSON come formato principe per lo scambio dei dati

Durata

4 giorni

Documentazione

Durante il Corso “Angular JS” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia e in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista una prova pratica al termine del corso.

Prezzo

800€ ad personam

Minimo iscritti 3

LINGUAGGIO DI PROGRAMMAZIONE JAVA

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze sulla programmazione orientata agli oggetti nello specifico in Java. Al termine del corso i partecipanti avranno gli strumenti per sviluppare applicazioni ben strutturate che utilizzano strumenti migliori per la gestione delle dipendenze.

Per il percorso “Programmazione JAVA” è consigliabile proseguire con i seguenti corsi:

JAVA EE

Prerequisiti

Aver frequentato il corso “Introduzione alla programmazione object-oriented”, “Fondamenti Java” per il percorso “Programmazione JAVA”.

Programma Livello Avanzato

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Introduzione al linguaggio di programmazione Java
- Strutture dati fondamentali per la programmazione in Java
- Classi e oggetti: dichiarazione, inizializzazione e utilizzo
- Classi astratte e interfacce
- Gestione delle eccezioni

Durata

3 giorni

Documentazione

Durante il Corso “Linguaggio di programmazione Java” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Java e OOP, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

500€ ad personam

Minimo iscritti 3

JAVA ENTERPRISE EDITION

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze sulla programmazione orientata allo sviluppo web. Al termine del corso i partecipanti avranno gli strumenti per sviluppare applicazioni web con un'architettura MVC.

Prerequisiti

Aver frequentato i seguenti corsi:

Introduzione alla programmazione object-oriented

Fondamenti Java

Linguaggio Programmazione Java

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Introduzione al linguaggio di programmazione Java
- Introduzione a HTTP e il mondo Web
- Introduzione alle web application nello specifico alle servlet
- Fondamenti di sviluppo web (il pattern MVC, HTML, CSS)

Durata

3 giorni

Documentazione

Durante il Corso “Java Enterprise Edition” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Java, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

600€ ad personam

Minimo iscritti 3

DBMS-SQL

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze sull'architettura di database relazionali e sull'utilizzo di strumenti per l'interrogazione e la gestione dei dati.

Al termine del corso la risorsa avrà raggiunto le competenze base di data analyst.

Prerequisiti

Per il percorso “Programmatore Back end” è consigliabile aver frequentato il corso “Fondamenti di Java”.

Per il percorso “Specialista Database” è consigliabile proseguire con i corsi PL-SQL e HIVE.

Programma

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Concetti di DBMS, DB, entità e relazione
- Operazioni CRUD di base
- Interrogazioni complesse – raggruppamenti, funzioni in linea e di gruppo
- Interrogazioni su più tabelle – concetto di join
- Inner join, left join, self join, join 1-1, 1-n, n-n.
- Query correlate

Durata

3 giorni

Documentazione

Durante il Corso “SQL” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di SQL, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

300€ ad personam

Minimo iscritti 3

PL/SQL

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze sull'architettura di database relazionali e sull'utilizzo di strumenti per l'interrogazione e la gestione dei dati specificatamente con Oracle e SQLDeveloper. Al termine del corso la risorsa avrà raggiunto le competenze base di data analyst.

Prerequisiti

Aver frequentato il corso DBMS-SQL per il percorso “Specialista Database”.

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Concetti di DBMS, DB, entità e relazione
- Operazioni CRUD di base
- Interrogazioni complesse – raggruppamenti, funzioni in linea e di gruppo
- Interrogazioni su più tabelle – concetto di join
- Inner join, left join, self join, join 1-1, 1-n, n-n.
- Query correlate

Durata

2 giorni

Documentazione

Durante il Corso “SQL” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di SQL, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

400€ ad personam

Minimo iscritti 3

INTRODUZIONE AI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze di informatica di base necessarie per utilizzare un computer con sistema operativo Windows.

L'utente al termine del corso sarà in grado di muoversi autonomamente nel prompt dei comandi ed eseguire operazioni per la gestione dei file.

È consigliabile proseguire con il corso “Informatica Generale – Sistemi operativi Windows” e il corso “Software testing” per completare il percorso “Software testing”.

Programma Livello base

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Storia dei Sistemi Operativi
- Il S.O. Windows
- Il file system in Windows
- La barra delle applicazioni e le finestre
- Gestione dei documenti
- Gestione dei programmi

Durata

1 giorni

Documentazione

Durante il Corso “Introduzione ai sistemi operativi Windows” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Windows, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

200€ ad personam

Minimo iscritti 3

INTRODUZIONE AI SISTEMI OPERATIVI UNIX

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze di informatica di base necessarie per utilizzare un computer con sistema operativo Unix.

L'utente al termine del corso sarà in grado di muoversi autonomamente nella shell dei comandi ed eseguire operazioni per la gestione dei file.

È consigliabile proseguire con il corso “Informatica Generale – Sistemi operativi Windows” per completare il percorso “Software testing”.

Programma Livello base

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Storia dei Sistemi Operativi
- Il S.O. UNIX
- Installazione S.O. Unix
- Il file system in Unix
- Lo shell e i principali comandi

Durata

2 giorni

Documentazione

Durante il Corso “Informatica Generale – Sistemi operativi Windows” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Unix, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

400€ ad personam

Minimo iscritti 3

SOFTWARE TESTING

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire conoscenze sulle diverse tipologie di testing che vengono effettuate su un progetto di una Software House. I partecipanti al termine avranno la possibilità di testare un'applicazione e redigere i documenti di reportistica.

Prerequisiti

Aver frequentato il corso “Informatica Generale – Sistema operativo Windows” e il corso “Informatica Generale – Sistema operativo Unix” per il percorso “Software testing”.

Programma Livello base

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- tipologie e livelli di sw test (test funzionale, di carico, di performance – test di funzione, di modulo, di integrazione - usability)
- test funzionale di un'applicazione
- test di applicazioni web (windows IIS - linux Apache)
- codici di errore
- black box testing

Durata

5 giorni

Documentazione

Durante il Corso “Software Testing” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Software Testing, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

700€ ad personam

Minimo iscritti 3

EXCEL BASE

Obiettivi

L'obiettivo del Corso è trattare e approfondire aspetti e funzionalità di Base di Microsoft Excel che permettano all'utente di operare con i principali elementi e comandi del Programma.

Programma Livello base

Concetti fondamentali di Excel

Operazioni sulle cartelle e fogli di lavoro

Gestione dei dati

Funzioni

Formattazione

Stampa dei fogli di lavoro

Utilizzi dei grafici e delle immagini

Durata

8 ore

Documentazione

Durante il Corso "EXCEL BASE" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Software Testing, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

150€ ad personam

Minimo iscritti 3

EXCEL AVANZATO

Obiettivi

L'obiettivo del Corso è trattare e approfondire aspetti e funzionalità di Base di Microsoft Excel che permettano all'utente di operare con i principali elementi e comandi del Programma.

Programma Livello avanzato

Eeguire calcoli utilizzando funzioni

Gestire i Dati nelle Cartelle di Lavoro

Lavorare con i Grafici

Modificare le Opzioni del Grafico tramite barra Strumenti Grafico

Lavorare con gli Stili e i Formati

Lavorare con criteri di convalida dei dati

Calcolare con formule di livello avanzato

Convertire il testo in colonne

Salvare in altri formati

Inserire elementi accessori in una cartella di lavoro

Comprendere gli elenchi di dati

Ordinare e filtrare i dati

Gestire le Opzioni di Excel 2010

Integrare fogli e cartelle di lavoro tramite il consolidamento dei dati

Gestire elenchi di dati

Ordinare e filtrare i dati

Creare subtotali

Inserire funzioni di ricerca e riferimento

Inserire funzioni database

Durata

16 ore

Documentazione

Durante il Corso "EXCEL AVANZATO" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Software Testing, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

150€ ad personam

Minimo iscritti 3

POWER POINT

Obiettivi

Obiettivo principale del corso è utilizzare al meglio le opportunità offerte da PowerPoint nella progettazione e creazione di presentazioni, individuare soluzioni comunicative efficaci, sia per presentazioni standard, sia per presentazioni complesse e personalizzate.

Nella presente sezione sono individuate due diverse tipologie di percorsi formativi.

Programma Livello avanzato

Creare una Presentazione

Inserire e lavorare con il Testo

Inserire e modificare oggetti grafici

Aggiungere e modificare Tabelle e Grafici

Inserire Transizioni e animare gli oggetti della Diapositiva

Creare Note

Creare un modello di Presentazione

Inserire diagrammi

Creare presentazioni personalizzate

Collaborare ad una Presentazione

Proteggere e distribuire una Presentazione

Durata

8 ore

Documentazione

Durante il Corso "POWER POINT" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Software Testing, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

150€ ad personam

Minimo iscritti 3

WORD BASE

Obiettivi

Obiettivo principale del corso è utilizzare al meglio le opportunità offerte da PowerPoint nella progettazione e creazione di presentazioni, individuare soluzioni comunicative efficaci, sia per presentazioni standard, sia per presentazioni complesse e personalizzate.

Nella presente sezione sono individuate due diverse tipologie di percorsi formativi.

Programma Livello base

Creare e salvare un documento

Trascinamento del testo e funzioni di taglia, copia e incolla

Utilizzo delle funzioni di ricerca e sostituzione

Modificare/sostituire un documento

Formattare il testo e il carattere

Formattare il paragrafo

Elenchi puntati e numerati

Controllo degli errori ortografici e grammaticali in un documento

Utilizzo del dizionario dei sinonimi

Tabelle e colonne: disposizione del testo, formattazione, dati

Immagini: inserimento, modifica, allineamento, creazione degli oggetti WordArt

Controllo e stampa

Durata

4 ore

Documentazione

Durante il Corso "WORD BASE" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Software Testing, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

100€ ad personam

Minimo iscritti 3

WORD AVANZATO

Obiettivi

Il corso tratta le funzionalità avanzate di Microsoft Word: utilizzare in maniera efficace gli stili di formattazione, integrare dati provenienti da altri applicativi, inserire correttamente oggetti grafici, tabelle, equazioni, note a piè di pagina, indice dei contenuti, sommario automatico, bibliografia, riferimenti incrociati.

Programma Livello avanzato

Formattare un documento utilizzando gli stili

Creare un sommario utilizzando gli stili

Creare ed utilizzare segnalibri, riferimenti e note, didascalie

Aggiungere collegamenti ipertestuali, riferimenti incrociati, citazioni e bibliografie

Migliorare la stesura e la lettura di documenti lunghi

Condividere un documento di Word con altre applicazioni

Collaborare con altri utenti alla realizzazione di un documento

Applicare una protezione documento

Creare ed utilizzare le macro per automatizzare l'operatività

Durata

8 ore

Documentazione

Durante il Corso "WORD AVANZATO" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Software Testing, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

150€ ad personam

Minimo iscritti 3

ACCESS BASE

Obiettivi

Il corso permette di acquisire le competenze necessarie per creare database e gestire al meglio le funzionalità di base di Microsoft Access: progettare, utilizzando il modello relazionale, un database come struttura dati per la gestione di un qualsiasi problema, definire e implementare la struttura delle tabelle necessarie, impostare relazioni tra tabelle, inserire e modificare dati, eseguire interrogazioni per estrarre o modificare le informazioni, realizzare maschere per l'accesso ai dati e report per estrarre informazioni di riepilogo, importare ed esportare dati in formati compatibili (Excel), strutturare un database di Access come una vera e propria applicazione Windows.

Programma Livello base

Conoscere i concetti base dei database

Creare e modificare una tabella

Conoscere i tipi di relazioni tra tabelle e crearle

Creare e utilizzare gli oggetti di Access: maschere, query, report

Durata

16 ore

Documentazione

Durante il Corso "ACCESS BASE" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Software Testing, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

250€ ad personam

Minimo iscritti 3

ACCESS AVANZATO

Obiettivi

Il corso presenta le funzionalità avanzate di Access per la gestione di database complessi, tutti i tipi di query, usare jolly, parametri e calcoli per raffinare le query, usare le maschere, creare report avanzati, lavorare con le macro e usare strumenti per importazione dati. Nel corso verranno proposti esempi ed esercizi mirati che potranno essere immediatamente applicati nello studio e nel lavoro.

Programma Livello avanzato

Usare le Creazioni Guidate Query Avanzate

Lavorare con le Query di Comando

Lavorare con le Query Speciali

Gestire le diverse tipologie di relazioni

Importare ed Esportare Dati

Gestire le Proprietà di Tabelle e Query

Creare Macro e Gruppi di Macro

Creare una Maschera Automatizzata Usando le Macro

Durata

16 ore

Documentazione

Durante il Corso “ACCESS AVANZATO” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia di Software Testing, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Verifica finale

È prevista un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

250€ ad personam

Minimo iscritti 3

PROJECT MANAGEMENT



PROJECT MANAGEMENT

FONDAMENTI DI PROJECT MANAGEMENT

Obiettivi

In questo corso si analizzano tutti aspetti del Project Management e si dà spazio agli elementi salienti delle organizzazioni che si occupano di progetti, con i pro e i contro della loro struttura. Si tratterà inoltre un profilo delle principali metodologie e norme utilizzate nonché degli strumenti e delle tecniche essenziali per la riuscita dei progetti. Si vedranno infine le competenze e le abilità che devono far parte del project manager, quali certificazioni si possano conseguire, con uno sguardo attento a quale sia il loro peso effettivo per la carriera del project manager.

È consigliabile per il percorso “Project Management” frequentare i seguenti corsi:

Fondamenti di Project Management

Il team di Progetto

Introduzione a Microsoft Project Professional 2013_2016

Microsoft Sharepoint per il Project Manager

Problem solving

Public Speaking

Time Management

Programma Livello Specialistico

- Che cosa è il project management?
- Un'introduzione
- Organizzazioni che sponsorizzano i progetti
- Functional vs Project vs. Matrix
- PM: Metodologie e Standards
- Uno schema delle principali metodologie esistenti, la loro forza e la loro debolezza
- PM: Strumenti e le Tecniche
- Pianificazione, monitoraggio e reporting (tempo, risorse, caratteristiche, i rischi e i problemi)
- PM: Competenze e Skills
- Gestione e di comunicazione degli Stakeholders
- Negoziazione, team leadership e motivazione
- PM: Associazioni e Certificazioni
- Perché entrare a far parte di un'associazione o conseguire una certificazione?
- Una panoramica delle opzioni disponibili più diffuse ed il loro valore aggiunto al Project Manager Professional

Durata

2 giorni

Documentazione

Durante il Corso “Fondamenti di Project Management” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in ambito informatico, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È previsto un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

800€ ad personam

Minimo iscritti 3

IL TEAM DI PROGETTO

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire le tecniche, gli strumenti e le competenze necessarie per gestire le relazioni con gli altri e con sé stessi, condurre un progetto verso il cambiamento voluto e per creare un contesto di lavoro produttivo con la massima efficienza e coesione possibile, impadronendosi degli accorgimenti per la costituzione e la gestione del team di progetto.

È consigliabile per il percorso “Project Management” frequentare i seguenti corsi:

Fondamenti di Project Management

Microsoft Sharepoint per il Project Manager

Problem solving

Public Speaking

Time Management

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Gruppi statistici e psicologici
- La leadership nel gruppo: struttura formale e informale
- Caratteristiche del gruppo ideale
- Gruppo consultivo e deliberante
- Definizione dei requisiti per la scelta dei membri
- Le riunioni, organizzazione e gestione
- Pianificazione e controllo
- Report gerarchico e funzionale
- Tecniche di animazione e motivazione
- Il feedback: al gruppo, al singolo, al committente

Documentazione

Durante il Corso “Il Team di Progetto” verrà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per l’approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Durata

2 giorni

Verifica finale

È previsto un test di valutazione di apprendimento al termine del corso.

Prezzo

250€ ad personam

Minimo iscritti 4

INTRODUZIONE A MICROSOFT® PROJECT PROFESSIONAL 2013_2016

Obiettivi

L'obiettivo del corso è quello di apprendere e utilizzare questo potente strumento di gestione progetti. Subito dopo l'introduzione dei principali concetti di base i partecipanti approfondiranno tutte le funzioni specialmente disegnate per pianificare e gestire progetti. Durante il corso saranno dati diversi consigli (best practices) su come impostare e gestire al meglio un piano di progetto: costruire piani, creare schedulazioni resourceleveled, stabilire baselines, produrre status reports e avere una chiara visione delle assegnazioni delle attività.

È consigliabile per il percorso "Project Management" frequentare i seguenti corsi:

Fondamenti di Project Management

Il team di Progetto

Problem solving

Public Speaking

Time Management

Programma Livello base

- I Fondamentali: pianificazione, templates, calendario, timescale
- Inserimento e Schedulazione Lista Attività
- Inserimento e Assegnazione Risorse e Costi
- Viste di Project
- Aggiornamento e Visualizzazione del Progresso di Progetto
- Bilanciare il Progresso del Progetto
- Identificare la sovrallocazione delle Risorse
- Bilancio automatico delle risorse: Leveling
- Bilancio manuale delle risorse
- Inserimento e Schedulazione Lista Attività
- Lavorare con i Reports
- Lavorare con Progetti Multipli
- Consolidamento di Progetti (Master Plan)
- Creazione di link tra Progetti
- Condivisione di un Pool di Risorse
- Personalizzare un Progetto
- Creare Reports personalizzati

Durata

2 giorni

Documentazione

Durante il Corso "INTRODUZIONE A MICROSOFT® PROJECT PROFESSIONAL 2013_2016" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in ambito informatico, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

È previsto un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

800€ ad personam

Minimo iscritti 3

MICROSOFT SHAREPOINT PER PROJECT MANAGER

Obiettivi

Questo corso ha connotazione decisamente interattiva e pratica, coinvolgendo i partecipanti a creare un ambiente di gestione progetti (PMIS) e simulare attività lavorative su progetti. I processi di Project Management utilizzati sono quelli del PMI (Project Management Institute). Il corso viene effettuato in un'aula con collegamento in rete ad un Server Sharepoint.

È consigliabile per il percorso "Project Management" frequentare i seguenti corsi:

Fondamenti di Project Management

Il team di Progetto

Problem solving

Public Speaking

Time Management

Programma Livello Specialistico

- Cosa è il Project Collaboration e Project Communication
- Creazione step-by-step di un sito di progetto e salvataggio come modello da riutilizzare
- Dashboard di progetti
- Gestione di documenti
- -Estrazione
- -Archiviazione
- -Validazione
- -Discussioni su documenti condivisi
- -Notifiche automatiche
- Uso dei Metadati per categorizzare documenti di progetto
- Integrazione con Excel e Outlook
- Gestione di Rischi di Progetto e dei problemi di progetto
- Le applicazioni di Sharepoint per siti di progetto
- Creazione di sale riunioni virtuali e collaborazione
- Forums di discussione su problematiche di progetto
- Wiki e Blog di progetti

Durata

2 giorni

Documentazione

Durante il Corso "MICROSOFT SHAREPOINT PER PROJECT MANAGER" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti del settore, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Verifica finale

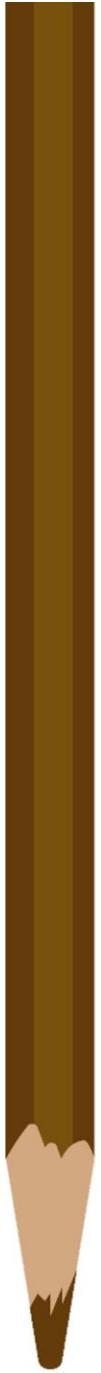
È previsto un test di valutazione di apprendimento al termine del corso

Prezzo

800€ ad personam

Minimo iscritti 3

SOFT SKILLS



SOFT SKILLS

PROBLEM SOLVING

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è sviluppare la metodologia per analizzare le situazioni, diagnosticare correttamente le cause dei problemi, prendere decisioni adeguate e sostenibili. Nel corso si propongono due metodi: uno squisitamente razionale, adatto ai problemi “misurabili”, uno più modernamente scientifico, adatto a problemi di maggior complessità, in cui le variabili sono particolarmente numerose e interconnesse.

È consigliabile per il percorso “Project Management” frequentare i seguenti corsi:

Fondamenti di Project Management

Il team di Progetto

Introduzione a Microsoft Project Professional 2013_2016

Microsoft Sharepoint per il Project Manager

Public Speaking

Time Management

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Analisi delle situazioni: isolare i problemi
- Problem setting: definire il problema come scostamento
- La ricerca delle cause
- Principi del pensiero sistemico
- Le 5 regole
- L'effetto leva
- La teoria dei limiti: identificare dove agire
- Basi del Lean Thinking: trovare gli sprechi
- Creare delle alternative decisionali
- Analisi del problema potenziale: predisporre il “piano B”

Documentazione

Durante il Corso “Problem Solving” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per metter in pratica i nuovi metodi e gli strumenti acquisiti.

Metodologia didattica

Il corso “Problem solving” è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Durata

2 giorni

Verifica finale

È previsto un test di valutazione di apprendimento al termine del corso.

Prezzo
250€ ad personam
Minimo iscritti 4

TECNICHE DI NEGOZIAZIONE

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è acquistare le competenze necessarie per impostare e condurre trattative efficaci in quanto la trattativa è un'attività che si usa di continuo: in azienda negoziamo gli obiettivi, i tempi di consegna, le modalità di pagamento, le procedure, eccetera.

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Negoziato e interessi
- Compromesso e accordo: la logica win-win
- Fasi del negoziato
- Identificazione degli obiettivi del negoziato
- Sviluppare la propria MAAN
- Ruoli e parti in causa
- Esplorazione reciproca
- Mosse e contromosse negoziali
- Accorgimenti e avvertenze
- Ruolo dei mediatori
- Gestione del contraddittorio
- Concessioni e contropartite – Conclusione e stipula dell'accordo

Documentazione

Durante il Corso “Tecniche di negoziazione” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per applicare i nuovi metodi e i concetti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Durata complessiva

1 gg e ½ (totale 12 ore di formazione)

Verifica finale

È previsto un test di valutazione di apprendimento al termine del corso.

Prezzo

200€ ad personam

Minimo iscritti 4

TECNICHE DI VENDITA

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è acquistare le competenze e le abilità per identificare i propri punti di forza e sviluppare il proprio stile efficace di vendita.

Programma Livello Specialistico

- I contenuti della formazione saranno i seguenti:
- Ruolo del venditore moderno: persuasione o raccolta di acquisti?
- Assertività, ascolto e alleanza
- Struttura logica e psicologica della vendita (fasi)
- Presentazione
- Le motivazioni d'acquisto
- Ascolto attivo
- Tecnica della domanda
- Struttura dell'argomentazione
- Linguaggio e assertività
- Gestione del contraddittorio
- Tecniche base di trattativa
- Concludere la vendita proattivamente

Documentazione

Durante il Corso “Tecniche di vendita” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per l'approfondimento degli argomenti affrontati.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Durata

1 gg e ½ (tot. 12 ore di formazione)

Verifica finale

È previsto un test di valutazione di apprendimento al termine del corso.

Prezzo

200€ ad personam

Minimo iscritti 4

TIME MANAGEMENT

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è acquistare le competenze per identificare e minimizzare gli sprechi di tempo, derivanti dalle proprie abitudini e si acquisiranno gli strumenti per lavorare per obiettivi.

Programma Livello Specialistico

- I contenuti della formazione saranno i seguenti:
- Caratteristiche del tempo come risorsa
- Orientamento al compito ed orientamento al risultato
- Efficienza, efficacia ed abitudini
- Paradigmi mentali
- Il fattore K
- Importanza ed urgenza: la matrice di Eisenhower
- Obiettivi, attività e compiti
- La difesa del proprio tempo
- Tecniche e strumenti di programmazione: l'agenda/la to-do list
- Elasticità della programmazione

Documentazione

Durante il Corso "Time Management" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per mettere in pratica i nuovi concetti.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Durata

1 gg

Verifica finale

È previsto un test di valutazione di apprendimento al termine del corso.

Prezzo

150€ ad personam

Minimo iscritti 4

PUBLIC SPEAKING

Obiettivi

L'obiettivo della **formazione** è migliorare le capacità e tecniche comunicative gestendo l'ansia di parlare in pubblico e affrontando le obiezioni e le domande.

Al termine del corso il partecipante avrà maturato maggior consapevolezza del proprio stile di comunicazione e migliorato le tecniche vocali e corporee.

Programma Livello Specialistico

Il linguaggio corporeo e paraverbale

Come costruire un discorso efficace usando la Curva di Aristotele

Come usare la voce (strumenti per migliorare la comunicazione vocale)

Come trasmettere la propria visione

Gestire lo stress e l'ansia di parlare di fronte a un pubblico

Documentazione

Durante il Corso "Public Speaking" sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per mettere in pratica i nuovi concetti.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Durata

2 gg

Verifica finale

È previsto un test di valutazione di apprendimento al termine del corso.

Prezzo

250€ ad personam

Minimo iscritti 4

COMUNICAZIONE EFFICACE

Obiettivi

L'obiettivo della **formazione** è acquistare nuovi strumenti per trasmettere in maniera efficace il contenuto della comunicazione, attraverso nuove tecniche e percorsi innovativi, da sperimentare subito. Il corso si concentra sui meccanismi consci ed inconsci che governano le nostre comunicazioni interpersonali ed in particolare quelle all'interno ed all'esterno del team di progetto.

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

“Non si può non comunicare!”

Concetti di base di comunicazione

Significato, valore ed uso del feedback

Verbale, para verbale, non verbale: autenticità ed efficacia

Comunicazione come: sistema cibernetico, linguaggio e relazione

Assertività

Parlare per immagini

Trappole e trucchi linguistici

Triangolo drammatico

Documentazione

Durante il Corso “COMUNICAZIONE EFFICACE” sarà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per mettere in pratica i nuovi concetti.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Durata

2 gg

Verifica finale

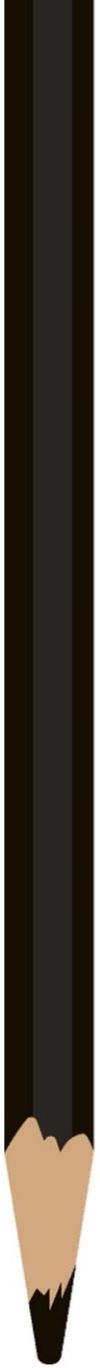
È previsto un test di valutazione di apprendimento al termine del corso.

Prezzo

250€ ad personam

Minimo iscritti 4

ARTI VISIVE



ARTI VISIVE

FOTOGRAFIA

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire le conoscenze base sull'utilizzo del software Adobe Photoshop CC in campo grafico e fotografico.

Requisiti minimi

Ogni studente dovrà portare il proprio computer assicurandosi di avere installato il software richiesto, anche in versione di prova.

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

Workspace e sua organizzazione.

Differenze tra i vari workspace.

Approfondimento sui vari strumenti di Photoshop

Livelli, maschere ed effetti.

Correzioni di base e accenno a tecniche di correzione avanzata

Documentazione

Durante il Corso “Photoshop” verrà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell’esposizione e necessaria per applicare i nuovi metodi, le tecniche e gli strumenti acquisiti.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell’apprendimento.

Durata

2 gg

Verifica finale

È prevista una prova pratica al termine del corso.

Prezzo

200€ ad personam

Minimo iscritti 3

PHOTOSHOP

Obiettivi

L'obiettivo della formazione è fornire le conoscenze base delle principali tecniche fotografiche e di fotoritocco.

Programma Livello Specialistico

I contenuti della formazione saranno i seguenti:

- Conoscenza dell'attrezzatura fotografica
- Conoscenza delle variabili di tempo, ISO e diaframma
- Conoscenza dei contesti fotografici (ritrattistica, urban, fotogiornalismo, etc.)

Documentazione

Durante il Corso “Fotografia” verrà fornita la documentazione utilizzata dai docenti nell'esposizione e necessaria per applicare i nuovi metodi, le tecniche e gli strumenti acquisiti.

Metodologia didattica

Il corso è svolto con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Docenti

Tutti i docenti del corso di formazione sono esperti in materia, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici teorici e pratici utili al fine dell'apprendimento.

Durata

3 gg

Verifica finale

È prevista una prova pratica al termine del corso.

Prezzo

300€ ad personam

Minimo iscritti 3